**คู่มือสำหรับประชาชน : การจำหน่ายทรัพย์หลุดจำนำของสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

กระบวนงาน 149

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** เทศบาลเมืองพนัสนิคม อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

สถานธนานุบาลจะนำทรัพย์รับจำนำที่ขาดส่งดอกเบี้ยหรือไม่ทำการไถ่ถอนภายในระยะเวลา 4 เดือน 30 วันและประกาศให้ประชาชนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันแล้วมาทำการจำหน่าย

วิธีการประมูลด้วยวิธีการประมูลจำหน่ายทุกรายการ
ยกเว้นทองคำจะประชาสัมพันธ์กับผู้สนใจซื้อได้โดยตรงหรือตามที่ประชาชนผู้ซื้อเรียกร้องให้นำออกประมูลและประเภทเสื้อผ้าอาจประมูลโดยวิธีเหมากองตามระเบียบสำนักงานจ.ส.ท. ว่าด้วยการรับจำนำการไถ่ถอนทรัพย์จำนำและการจำหน่ายทรัพย์หลุดจำนำของสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2553
ขั้นตอนและระยะการให้บริการ

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**สถานธนานุบาลเทศบาลเมืองพนัสนิคม/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :**0 -

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**สถานธนานุบาลปิดประกาศบัญชีทรัพย์หลุด ที่จะจำหน่าย | 3 วัน | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |
| 2) | **การพิจารณา**ผู้สนใจต้องไปประมูลทรัพย์ณหน้าสถานธนานุบาลในวันที่จำหน่าย (ตั้งแต่เวลา 09.00 นาฬิกาเป็นต้นไปจนกว่าการประมูลจำหน่ายทรัพย์จะครบถ้วนตามบัญชีทรัพย์หลุดที่ประกาศไว้ทุกรายการ) | 1 วัน | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |
| 3) | **การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ**ผู้ชนะการประมูลทรัพย์ในแต่ละรายการชำระเงินตามราคาที่ทำการประมูล (ระยะเวลา 30 นาที– 1 ชั่วโมงระบุเวลาจริงที่สถานธนานุบาล) | 1 ชั่วโมง | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **บัตรประจำตัวประชาชน****ฉบับจริง**1ฉบับ**สำเนา**0ฉบับ**หมายเหตุ**(หรือบัตรอื่นทางราชการออกให้ (เพื่อแสดงตน)) | - |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| *ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม* |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | สถานธนานุบาลเทศบาลเมืองพนัสนิคมตำบลพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี๒๐๑๔๐(หมายเหตุ: (038-461031)) |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| *ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก* |

**หมายเหตุ**

-

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน:**การจำหน่ายทรัพย์หลุดจำนำของสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน**:เทศบาลเมืองแก่งคอยอำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเทศบาลเมืองแก่งคอยอำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรี

**ประเภทของงานบริการ:**กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุมัติ

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |
| --- |
| 1)ระเบียบสำนักงานจ.ส.ท. ว่าด้วยการรับจำนำการไถ่ถอนทรัพย์จำนำและการจำหน่ายทรัพย์หลุดจำนำของสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๓ |

**ระดับผลกระทบ:**บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

**พื้นที่ให้บริการ:**ท้องถิ่น

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:**ระเบียบสำนนักงานจ.ส.ท. ว่าด้วยการรับจำนำการไถ่ถอนทรัพย์รับจำนำและการจำหน่ายทรัพย์หลุดจำนำของสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 0.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

 จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

 จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

 จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:**การจำหน่ายทรัพย์หลุดจำนำของสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -