**คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท(กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)**

กระบวนงาน 85

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** เทศบาลเมืองพนัสนิคม อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับบำเหน็จพิเศษกรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บเพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุกระทำตามหน้าที่ถึงแก่ความตายก่อนได้รับบำเหน็จพิเศษให้จ่ายบำนาญพิเศษให้แก่ทายาทผู้มีสิทธิรับมรดกตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์โดยอนุโลม  
หมายเหตุ&ndash;กรณีทายาทลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวผู้มีสิทธิได้รับทั้งบำเหน็จพิเศษตามระเบียบนี้เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตามกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการการปฏิบัติงานของชาติหรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรมเงินค่าทดแทนตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินค่าทดแทนและการพิจารณาบำเหน็จความชอบในการปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์หรือเงินอื่นในลักษณะเดียวกันจากทางราชการหรือจากหน่วยงานอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้ไปปฏิบัติงานให้เลือกรับได้เพียงอย่างใดอย่างหนึ่งแล้วแต่จะเลือก

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**  งานบุคลากรสำนักปลัดเทศบาลเทศบาลเมืองพนัสนิคม/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :**15 วัน

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**  ทายาทหรือผู้มีสิทธิยื่นร้องเรื่องขอรับบำเหน็จพิเศษพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวสังกัดครั้งสุดท้าย | 1 วัน | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |
| 2) | **การตรวจสอบเอกสาร**  เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้องเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา | 5 วัน | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |
| 3) | **การพิจารณา**  นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่รับมอบอำนาจ พิจารณาสั่งจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญ | 2 วัน | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |
| 4) | **การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ**  องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งและเบิกจ่ายเงินดังกล่าว ให้แก่ทายาทผู้มีสิทธิ | 2 วัน | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **สำเนาทะเบียนบ้าน**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**(ของทายาททุกคน) | - |
| 2) | **ทะเบียนสมรส**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**(ทะเบียนสมรสของบิดามารดาผู้เสียชีวิตหรือหนังสือรับรองว่าสมรสก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2478) | - |
| 3) | **แบบคำขอรับบำเหน็จพิเศษ**  **ฉบับจริง**2ฉบับ  **สำเนา**0ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 4) | **สำเนาคำสั่งบรรจุ / แต่งตั้งหรือหนังสือรับรองการบรรจุครั้งแรก**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 5) | **หนังสือรับรองการใช้เงินคืนแก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 6) | **สำเนาคำสั่งของผู้บังคับบัญชาหรือหลักฐานเกี่ยวกับการไปปฏิบัติราชการ**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 7) | **รายงานหรือรายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ราชการจนเป็นเหตุให้ถูกประทุษร้ายหรือได้รับอันตราย**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 8) | **รายงานของผู้ร่วมงานหรือผู้รู้เห็นเหตุการณ์ใกล้ชิด (ถ้ามี)**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 9) | **รายงานการสอบสวนของเจ้าหน้าที่ตำรวจในกรณีที่ถูกประทุษร้ายหรือได้รับอันตรายนั้นเกิดจากการกระทำผิดอาญาของผู้หนึ่งผู้ใดหรือสำเนาคำพิพากษาคดีนั้น**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 10) | **.หลักฐานการสอบสวนพร้อมทั้งสรุปความเห็นของคณะกรรมการซึ่งผู้บังคับบัญชาได้แต่งตั้งขึ้นสอบสวนว่าการถูกประทุษร้ายหรือได้รับอันตรายนั้นเกิดจากความผิดหรือความประมาณเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้นั้นเองหรือไม่ในกรณีที่ไม่อาจแนบหลักฐานตาม (ข้อ 7) หรือหลักฐานตาม (ข้อ7 ) ไม่ปรากฏชัดว่าการถูกประทุษร้ายหรือได้รับอันตรายนั้นเกิดจากความผิดหรือความประมาณเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้นั้นเองหรือไม่(สำเนา) 9.คำสั่งเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ (ถ้ามี) (**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 11) | **สำเนาใบมรณบัตรสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสียชีวิตสำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่าของคู่สมรส**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 12) | **สำเนาใบมรณบัตรของทายาทที่เสียชีวิตแล้วหรือหนังสือรับรองการตาย**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 13) | **หนังสือรับรองความเป็นบุคคลเดียวกันหรือเอกสารแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี) กรณีชื่อตัว-ชื่อสกุลไม่ตรงตามเอกสารอ้างอิง(**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 14) | **สำเนาทะเบียนการรับรองบุตรหรือบุตรบุญธรรมหรือคำพิพากษาของศาลว่าเป็นบุตร**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 15) | **คำสั่งเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ (ถ้ามี)**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| *ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม* | | |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | งานบุคลากรเทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี 20140 โทรศัพท์ 038-461144 ต่อ 105 หรือเว็บไซต์ http://www.nmt.or.th/chonburi/phanatmuni/default.aspx |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| *ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก* | |

**หมายเหตุ**

-

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน:**การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท(กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน**:เทศบาลตำบลกระจันอำเภออู่ทองจังหวัดสุพรรณบุรีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเทศบาลตำบลกระจันอำเภออู่ทองจังหวัดสุพรรณบุรี

**ประเภทของงานบริการ:**กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุมัติ

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |
| --- |
| 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 |

**ระดับผลกระทบ:**บริการทั่วไป

**พื้นที่ให้บริการ:**ท้องถิ่น

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:**ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนพ.ศ.2542 **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 15.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:**การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท(กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่) เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -