**คู่มือสำหรับประชาชน : การขอบ้านเลขที่ (ระเบียบฯข้อ 32)**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** เทศบาลเมืองพนัสนิคม อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

ผู้แจ้งได้แก่เจ้าบ้านหรือผู้ได้รับมอบหมาย

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**งานทะเบียนราษฎรสำนักปลัดเทศบาลเทศบาลเมืองพนัสนิคม /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :**0 -

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**เจ้าบ้านแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้ง ตามแบบพิมพ์ที่กำหนด  | 5 นาที | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |
| 2) | **การตรวจสอบเอกสาร**ตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง | 5 นาที | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |
| 3) | **การตรวจสอบเอกสาร**ตรวจสอบสภาพความเป็นบ้าน(หมายเหตุ: ((กรณีเขตสำนักทะเบียนท้องถิ่น7วันกรณีสำนักทะเบียนอำเภอ30วัน))) | 7 วัน | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |
| 4) | **การพิจารณา**กำหนดบ้านเลขที่และเลขรหัสประจำบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนด  | 5 นาที | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |
| 5) | **การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ**จัดทำทะเบียนบ้านสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านและมอบให้ผู้แจ้งเป็นหลักฐาน(หมายเหตุ: (กรณีบ้านที่ปลูกสร้างไม่ถูกต้องตามกฎหมายให้กำหนดบ้านเลขที่และจัดทำเป็น"ทะเบียนบ้านชั่วคราว" )) | 10 นาที | เทศบาลเมืองพนัสนิคมอำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน (ท.ร.9)** **ฉบับจริง**1ฉบับ**สำเนา**0ฉบับ**หมายเหตุ**- | - |
| 2) | **บัตรประจำตัวประชาชน****ฉบับจริง**1ฉบับ**สำเนา**0ฉบับ**หมายเหตุ**- | - |
| 3) | **สำเนาเอกสารการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ (ถ้ามี) ฉบับจริง**1ฉบับ**สำเนา**0ฉบับ**หมายเหตุ**- | - |
| 4) | **เอกสารการขออนุญาตก่อสร้างตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคาร (ถ้ามี)** **ฉบับจริง**1ฉบับ**สำเนา**0ฉบับ | - |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| *ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม* |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | งานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองพนัสนิคม ถนนเมืองเก่า ตำบลพนัสนิคม อำเภอพนัสนิคมจังหวัดชลบุรี20140โทรศัพท์ : 038787947–8โทรสาร : 038473549หรือเว็บไซต์ http://www.nmt.or.th/chonburi/phanatmuni |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| *ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก* |

**หมายเหตุ**

-