|  |
| --- |
| **รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป** |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |
| เทศบาลเมืองพนัสนิคม |
| อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี |
| **ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,214,100 บาท แยกเป็น**  |
| **แผนงานบริหารงานทั่วไป** |
|  | **งานบริหารทั่วไป** | **รวม** | **19,536,200** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | **รวม** | **12,361,900** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)** | **รวม** | **4,260,000** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 954,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้(สำนักปลัดเทศบาล)(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 30,000 บาทจำนวน 12 เดือน (2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 16,500 บาท/คนรวม 3 คน จำนวน 12 เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลพ.ศ. 2554 และทีแก้ไขเพิ่มเติม ฯลฯ |   |   |   |
|  |  |  | ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | จำนวน | 312,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ8,000 บาท จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ6,000 บาท/คน รวม 3 คน จำนวน 12 เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลพ.ศ. 2554 และทีแก้ไขเพิ่มเติม ฯลฯ |   |   |   |
|  |  |  | ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | จำนวน | 312,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีแยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 8,000 บาทจำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000 บาท/คน รวม 3 คน จำนวน 12 เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลพ.ศ. 2554 และทีแก้ไขเพิ่มเติม ฯลฯ |   |   |   |
|  |  |  | ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน | 306,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ10,500 บาท รวม 1 คน จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ7,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลพ.ศ. 2554 และทีแก้ไขเพิ่มเติม ฯลฯ |   |   |   |
|  |  |  | ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 2,376,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)(1) ค่าตอบแทนประธานสภา อัตราเดือนละ 16,500 บาทรวม 1 คน จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนรองประธานสภา อัตราเดือนละ 13,500 บาทรวม 1 คน จำนวน 12 เดือน(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อัตราเดือนละ 10,500 บาท/คนรวม 16 คน จำนวน 12 เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลพ.ศ. 2554 และทีแก้ไขเพิ่มเติม ฯลฯ |   |   |   |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | **รวม** | **8,101,900** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 5,587,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 11 อัตรา ตั้งไว้ 4,389,500 บาทกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 4 อัตรา  ตั้งไว้ 1,197,500 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 235,200 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ รายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 4  อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542มีนาคม- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลฯ |   |   |   |
|  |  |  | เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 317,700 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 6  อัตรา  ตั้งไว้  271,200  บาทกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 2 อัตรา  ตั้งไว้ 46,500  บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  |  | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 1,865,100 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 11 อัตรา  ตั้งไว้ 1,710,400 บาทกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 อัตรา  ตั้งไว้ 154,700  บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 96,900 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 6 อัตรา  ตั้งไว้ 92,100 บาทกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 อัตรา  ตั้งไว้ 4,800  บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | **รวม** | **7,006,400** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าตอบแทน** | **รวม** | **418,400** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ | จำนวน | 5,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมนาคุณกรรมการในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล (กองการเจ้าหน้าที่)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 |   |   |   |
|  |  |  |  | เงินทำขวัญ | จำนวน | 3,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าทำขวัญให้แก่พนักงานและลูกจ้างของเทศบาล ซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วย เพราะการปฏิบัติงานในหน้าที่ (กองการเจ้าหน้าที่)- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เงินทำขวัญพนักงานและลูกจ้างของเทศบาล |   |   |   |
|  |  |  | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 35,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แยกดังนี้สำนักปลัดเทศบาล  ตั้งไว้ 30,000  บาทกองการเจ้าหน้าที่  ตั้งไว้ 5,000 บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 341,400 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านขอพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น |   |   |   |
|  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร |   |   |   |
|  |  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 34,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 |   |   |   |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | **รวม** | **3,803,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน | 60,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น       - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                                     - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่  30 กันยายน 2565สำนักปลัดเทศบาล       ตั้งไว้  50,000  บาทกองการเจ้าหน้าที่        ตั้งไว้  10,000  บาท |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร | จำนวน | 130,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร  จำนวน 2 เครื่องจำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถราชการ | จำนวน | 50,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ราชการของเทศบาลเมืองพนัสนิคม (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม | จำนวน | 30,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 5  ลำดับที่ 4 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณโดยรอบอาคารหอประชุมสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเทศบาลเมืองพนัสนิคม | จำนวน | 432,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณโดยรอบอาคารหอประชุมสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเทศบาลเมืองพนัสนิคม เป็นระยะเวลา 12 เดือน  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่  30 กันยายน 2565- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการจ้างเหมาบริการดูแลสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเทศบาลเมืองพนัสนิคม | จำนวน | 930,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเทศบาลเมืองพนัสนิคม เป็นระยะเวลา 12 เดือน  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่  30 กันยายน 2565- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารหอประชุมสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เทศบาลเมืองพนัสนิคมและพื้นที่โดยรอบ | จำนวน | 276,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด  (สำนักปลัดเทศบาล)(1) ทำความสะอาดอาคารหอประชุมสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเทศบาลเมืองพนัสนิคม เป็นอาคาร 1 ชั้น ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า3,136 ตร.ม.  ประกอบด้วย- ภายในอาคารหอประชุมและรอบนอกอาคารหอประชุม- ห้องน้ำชาย – หญิง ภายในอาคารหอประชุม(2) ทำความสะอาดบริเวณลานอเนกประสงค์หอประชุมสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเทศบาลเมืองพนัสนิคม ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,080 ตร.ม. เป็นระยะเวลา 12 เดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่  30 กันยายน 2565- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1 |   |   |   |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ | จำนวน | 20,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างเทศบาลเมืองพนัสนิคมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือเทศบาลฯ กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ทั้งนี้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563                                           - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่ารับรอง | จำนวน | 80,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมราชการที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม ได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสมและประหยัด เพื่อประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ แต่ไม่เกินอัตราของกระทรวงการคลังที่กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563                                           - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 |   |   |   |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 109,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ  แยกดังนี้สำนักปลัดเทศบาล  ตั้งไว้ 90,000  บาทกองการเจ้าหน้าที่  ตั้งไว้  19,000  บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถฯ | จำนวน | 11,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯแยกดังนี้สำนักปลัดเทศบาล  ตั้งไว้ 10,000  บาทกองการเจ้าหน้าที่  ตั้งไว้  1,000  บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | จำนวน | 220,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลเมืองพนัสนิคมไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองพนัสนิคมเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แยกดังนี้สำนักปลัดเทศบาล  ตั้งไว้ 200,000  บาทกองการเจ้าหน้าที่  ตั้งไว้  20,000  บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการจัดงานวันเทศบาล | จำนวน | 20,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเทศบาล เช่น ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าดอกไม้ ธูปเทียน สายสิญจน์ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน  เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 103ลำดับที่ 5 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติและนโยบายของรัฐบาล | จำนวน | 150,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันสำคัญของชาติและนโยบายของรัฐบาล เช่น ค่าประดับตกแต่งธงไฟ แสง สี เครื่องสักการะ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพานพุ่ม พานดอกไม้ พวงมาลัยและพวงมาลาค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน  เป็นต้น  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 93ลำดับที่ 2 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการถวายความจงรักภักดีและปกป้องสถาบัน | จำนวน | 20,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการถวายความจงรักภักดี และปกป้องสถาบัน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้าย หรือสื่อประชาสัมพันธ์ทุกประเภท ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น(สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 92ลำดับที่ 1 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล | จำนวน | 10,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ  เป็นต้น (กองการเจ้าหน้าที่)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 110ลำดับที่ 12 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลเมืองพนัสนิคม | จำนวน | 5,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลเมืองพนัสนิคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พักค่ายานพาหนะฯ  เป็นต้น  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 16ลำดับที่ 3 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการฝึกอบรมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานเทศบาลเมืองพนัสนิคม | จำนวน | 20,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานเทศบาลเมืองพนัสนิคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ  เป็นต้น (กองการเจ้าหน้าที่)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 111ลำดับที่ 13 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวถนนจักสานอาหารเมืองพนัส | จำนวน | 300,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ถนนจักสานอาหารเมืองพนัส เช่น ค่าเช่าพื้นที่เอกชนมาใช้ประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวของเทศบาลเมืองพนัสนิคม และพัฒนาปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวสวยงาม เป็นสถานที่ท่องเที่ยวแบบยั่งยืน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องเป็นต้น  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 94ลำดับที่ 3 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเทศบาลเมืองพนัสนิคม | จำนวน | 50,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเทศบาลเมืองพนัสนิคม เช่น ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน  เป็นต้น  (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่5/2566 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังทัศนคติวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต | จำนวน | 10,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 105ลำดับที่ 7 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง | จำนวน | 300,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พักค่ายานพาหนะฯ  เป็นต้น (กองการเจ้าหน้าที่)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 108ลำดับที่ 10 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต | จำนวน | 50,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พักค่ายานพาหนะฯ  เป็นต้น  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 104ลำดับที่ 6 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 520,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลเมืองพนัสนิคมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  แยกดังนี้สำนักปลัดเทศบาล  ตั้งไว้ 500,000  บาทกองการเจ้าหน้าที่  ตั้งไว้ 20,000  บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | **รวม** | **870,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 130,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ  แยกดังนี้สำนักปลัดเทศบาล  ตั้งไว้  100,000  บาทกองการเจ้าหน้าที่  ตั้งไว้  30,000  บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 40,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย ปลั๊กไฟฟ้า ฟิวส์ สวิทซ์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ฯลฯ  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุงานบ้านงานครัว | จำนวน | 80,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ จาน ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ช้อนส้อม น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาทำความสะอาดพื้น สเปรย์ดับกลิ่นผ้า ผ้าปูโต๊ะ น้ำยาล้างจาน อุปกรณ์งานบ้านงานครัวตามความจำเป็น ฯลฯ  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุก่อสร้าง | จำนวน | 70,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หรือซีเมนต์บล็อค สี ปูนซีเมนต์ปูนขาว ทราย แปรงทาสีกระเบื้อง สังกะสี ตะปู ทินเนอร์ ฯลฯ(สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | จำนวน | 50,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น อะไหล่รถยนต์รถจักรยานยนต์ ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำนวน | 200,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุการเกษตร | จำนวน | 30,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ฯลฯ  (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 270,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ แยกดังนี้สำนักปลัดเทศบาล  ตั้งไว้  200,000  บาทกองการเจ้าหน้าที่  ตั้งไว้  70,000  บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | **ค่าสาธารณูปโภค** | **รวม** | **1,915,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 1,600,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาลเมืองพนัสนิคม,กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และบริเวณจัดถนนจักสาน อาหารเมืองพนัส, หอประชุมสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติฯ ฯลฯ(สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | จำนวน | 100,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลสำหรับสำนักงานเทศบาลเมืองพนัสนิคมและบริเวณถนนจักสาน อาหารเมืองพนัส, หอประชุมสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติฯ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าบริการโทรศัพท์ | จำนวน | 30,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ของเทศบาลเมืองพนัสนิคมที่ใช้ในการติดต่อราชการ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าบริการไปรษณีย์ | จำนวน | 100,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งหนังสือราชการ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าโทรสารและค่าสื่อสารอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | จำนวน | 85,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต (Internet) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  | **งบลงทุน** | **รวม** | **37,900** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าครุภัณฑ์** | **รวม** | **37,900** | **บาท** |
|  |  |  | ครุภัณฑ์สำนักงาน |   |   |   |
|  |  |  |  | เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) | จำนวน | 37,900 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)ขนาด 24,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง (สำนักปลัดเทศบาล)- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 |   |   |   |
|  |  | **งบเงินอุดหนุน** | **รวม** | **130,000** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินอุดหนุน** | **รวม** | **130,000** | **บาท** |
|  |  |  | เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการอุดหนุนกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดชลบุรี | จำนวน | 130,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดชลบุรี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 107ลำดับที่ 9 |   |   |   |
|  | **งานวางแผนสถิติและวิชาการ** | **รวม** | **4,248,100** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | **รวม** | **3,013,100** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | **รวม** | **3,013,100** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 2,138,100 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 7 อัตรา(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542                                                    - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 22,200 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน2 อัตรา  (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542                                                    - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  |  | เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 52,800 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  |  | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 763,500 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 36,500 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน2 อัตรา (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | **รวม** | **1,235,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าตอบแทน** | **รวม** | **132,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 120,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น |   |   |   |
|  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร |   |   |   |
|  |  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 12,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่จะได้รับ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 |   |   |   |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | **รวม** | **790,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน | 200,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)      - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                                     - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่  30 กันยายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ | จำนวน | 15,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมราชการที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม ได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและเหมาะสม และประหยัด เพื่อประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ แต่ไม่เกินอัตราของกระทรวงการคลังที่กำหนด (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563                                           - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 |   |   |   |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 14,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ  (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถฯ | จำนวน | 1,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | จำนวน | 50,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลเมืองพนัสนิคมไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองพนัสนิคมเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557  และที่แก้ไขเพิ่มเติม |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการประชุมประชาคมชุมชน | จำนวน | 10,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเต็นท์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ  (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 16 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการสื่อประชาสัมพันธ์ | จำนวน | 100,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำและดูแลสื่อสังคมออนไลน์ แอพพลิเคชั่น หรือโปรแกรมต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5/2566 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการให้ความรู้ด้านแผนพัฒนาท้องถิ่นและศึกษาดูงานนอกสถานที่ | จำนวน | 300,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมสัมมนาเชิงวิชาการลักษณะกลุ่มสัมพันธ์ด้านแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการและดูงานนอกสถานที่โดยมีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองพนัสนิคมประชาคม ระดับเมืองเทศบาลเมืองพนัสนิคม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองพนัสนิคม คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองพนัสนิคม คณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลเมืองพนัสนิคมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เช่นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2670) หน้า 113 ลำดับที่ 15 |   |   |   |
|  |  |  |  | โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 | จำนวน | 50,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เช่น ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่จำเป็นฯลฯ  (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)                     - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 115 ลำดับ 17 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 50,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลเมืองพนัสนิคมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | **รวม** | **145,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 30,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ  (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564             - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565    |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | จำนวน | 30,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น อะไหล่รถยนต์รถจักรยานยนต์ ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ  (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564        - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำนวน | 10,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ  (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564           - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | จำนวน | 5,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ขาตั้งกล้อง  และค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายไวนิล สื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายบอกทาง แผ่นพับ ใบปลิวต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564             - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 70,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับ-ผงหมึก สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟแผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564               - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565  |   |   |   |
|  |  |  | **ค่าสาธารณูปโภค** | **รวม** | **168,000** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 80,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าตามจุดที่ติดตั้งมิเตอร์ระบบเสียงไร้สายในเขตเทศบาลฯ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าบริการโทรศัพท์ | จำนวน | 12,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | จำนวน | 60,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง | จำนวน | 16,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  | **งานบริหารงานคลัง** | **รวม** | **5,982,900** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | **รวม** | **4,655,500** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | **รวม** | **4,655,500** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 3,072,500 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 12 อัตรา (กองคลัง)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 79,200 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ รายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิจำนวน 3 อัตรา (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  |  | เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 89,700 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา (กองคลัง)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  |  | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 1,363,600 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 8 อัตรา (กองคลัง)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  |  | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 50,500 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา (กองคลัง)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | **รวม** | **1,181,900** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าตอบแทน** | **รวม** | **564,300** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ | จำนวน | 200,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 150,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 180,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น |   |   |   |
|  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร |   |   |   |
|  |  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 34,300 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่จะได้รับ (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 |   |   |   |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | **รวม** | **190,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน | 60,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  (กองคลัง)      - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                                     - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่  30 กันยายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 49,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถฯ | จำนวน | 1,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ(กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | จำนวน | 50,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลเมืองพนัสนิคมไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองพนัสนิคมเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น(กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |   |   |   |
|  |  |  | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 30,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลเมืองพนัสนิคมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | **รวม** | **413,200** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 100,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ  (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | จำนวน | 5,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น อะไหล่รถยนต์รถจักรยานยนต์ ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำนวน | 8,200 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ  (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 300,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟแผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                       - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | **ค่าสาธารณูปโภค** | **รวม** | **14,400** | **บาท** |
|  |  |  | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | จำนวน | 2,400 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาอาคารพัสดุ ฯลฯ (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | จำนวน | 12,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  | **งบลงทุน** | **รวม** | **145,500** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าครุภัณฑ์** | **รวม** | **145,500** | **บาท** |
|  |  |  | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ |   |   |   |
|  |  |  |  | เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 | จำนวน | 96,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง(กองคลัง)คุณลักษณะพื้นฐาน- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core)และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)   และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได?ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo  Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จํานวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน?วยความจําแบบ CacheMemory รวมในระดับ (Level)  เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ  2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจําหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจําหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจําหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า500 GB จํานวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จํานวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเม้าส - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จํานวน 1 หน่วย- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 รายการลำดับที่ 8- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 |   |   |   |
|  |  |  |  | เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) | จำนวน | 15,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิดNetwork แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)คุณลักษณะพื้นฐาน- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm)- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 รายการลำดับที่ 47- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 |   |   |   |
|  |  |  |  | เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA | จำนวน | 7,500 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ (กองคลัง)- มีกำลังไฟฟ้าขาออก Output ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 รายการลำดับที่ 62- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 |   |   |   |
|  |  |  |  | สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 | จำนวน | 27,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)คุณลักษณะพื้นฐาน- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 40 ppm- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 รายการลำดับที่ 57- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 |   |   |   |
|  | **งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน** | **รวม** | **358,000** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | **รวม** | **223,500** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | **รวม** | **223,500** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 223,500 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา (หน่วยตรวจสอบภายใน)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542                                                    - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | **รวม** | **80,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าตอบแทน** | **รวม** | **10,000** | **บาท** |
|  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร |   |   |   |
|  |  |  |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 10,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่จะได้รับ (หน่วยตรวจสอบภายใน)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 |   |   |   |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | **รวม** | **50,000** | **บาท** |
|  |  |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน | 5,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  (หน่วยตรวจสอบภายใน)      - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                               - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่  30 กันยายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 9,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ(หน่วยตรวจสอบภายใน)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถฯ | จำนวน | 1,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ(หน่วยตรวจสอบภายใน)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 |   |   |   |
|  |  |  |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | จำนวน | 30,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลเมืองพนัสนิคมไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองพนัสนิคมเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม |   |   |   |
|  |  |  | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 5,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลเมืองพนัสนิคมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  (หน่วยตรวจสอบภายใน)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 |   |   |   |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | **รวม** | **20,000** | **บาท** |
|  |  |  | วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 5,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ  (หน่วยตรวจสอบภายใน)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564             - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565     |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 5,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย ปลั๊กไฟฟ้า ฟิวส์ สวิทซ์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ฯลฯ  (หน่วยตรวจสอบภายใน)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 |   |   |   |
|  |  |  | วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 10,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับ-ผงหมึก สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟแผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564               - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565                                |   |   |   |
|  |  | **งบลงทุน** | **รวม** | **54,500** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าครุภัณฑ์** | **รวม** | **54,500** | **บาท** |
|  |  |  | ครุภัณฑ์สำนักงาน |   |   |   |
|  |  |  |  | เก้าอี้ทำงานแบบเบาะหนัง | จำนวน | 3,500 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบเบาะหนัง มีพนักพิง มีท้าวแขน2 ข้าง และมีล้อเลื่อนปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน 1 ตัว  (หน่วยตรวจสอบภายใน)- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 |   |   |   |
|  |  |  |  | โต๊ะทำงานเหล็ก | จำนวน | 8,500 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว  (หน่วยตรวจสอบภายใน)- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 |   |   |   |
|  |  |  | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ |   |   |   |
|  |  |  |  | เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 | จำนวน | 32,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง(หน่วยตรวจสอบภายใน)คุณลักษณะพื้นฐาน- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core)และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)   และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได?ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo  Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จํานวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจําแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)  เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจําขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ  2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจําหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจําหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจําหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จํานวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จํานวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเม้าส - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จํานวน 1 หน่วย- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 รายการลำดับที่ 8- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 |   |   |   |
|  |  |  |  | เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | จำนวน | 8,000 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)คุณลักษณะพื้นฐาน- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น printer, Copier และ Scannerภายในเครื่องเดียวกัน- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) wfh- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ฺ- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 รายการลำดับที่ 51- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 |   |   |   |
|  |  |  |  | เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA | จำนวน | 2,500 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้(หน่วยตรวจสอบภายใน)- มีกำลังไฟฟ้าขาออก Output ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 รายการลำดับที่ 62- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 |   |   |   |
|  | **งานสารสนเทศ** | **รวม** | **88,900** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | **รวม** | **88,900** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | **รวม** | **88,900** | **บาท** |
|  |  |  | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 88,900 | บาท |
|   |   |   |  |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542                                                    - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองพนัสนิคม |   |   |   |