



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล
เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 13 (3) ประกอบมาตรา 23 วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และข้อ 93 แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2545 คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ 9/2549 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2549 และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี ในการประชุมครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2550 ได้มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งของพนักงานครูเทศบาลไม่สังกัดสถานศึกษา ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา นักบริหารการศึกษา นักวิชาการศึกษา สันทนาการ บรรณารักษ์ และนักวิชาการวัฒนธรรม ออกจากระบบวิทยฐานะและมาใช้ระบบจำแนกตำแหน่ง (พีซี) และจัดทำประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลดังกล่าว จึงให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลที่สังกัดสถานศึกษาให้ดำรงตำแหน่งและระดับที่สูงขึ้น ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2545 และยกเลิกข้อความในข้อ 2 (5) (6) ข้อ 7 ข้อ 8 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกสำหรับพนักงานเทศบาล ลงวันที่ 29 เมษายน 2548 และให้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะไว้ ดังต่อไปนี้

1 การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ

1.1 คุณสมบัติของผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

- 1) ดำรงตำแหน่งครุมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี 4 ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ 2 ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า
- 2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ ค.ศ. 2
- 3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้นย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

1.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามหัวระยะเวลา

ดังนี้

- 1) ระหว่างวันที่ 1 – 30 เมษายน ของทุกปี
- 2) ระหว่างวันที่ 1 – 31 ตุลาคม ของทุกปี

1.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

1.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

1.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การออกแบบการเรียนรู้
- การพัฒนาผู้เรียน
- การบริหารจัดการชั้นเรียน

1.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียน การสอน โดยพิจารณาจาก

- การจัดการเรียนรู้
- การพัฒนาวิชาการ
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้พิจารณาจากการปฏิบัติจริง และเอกสาร
รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอ

1.4 เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง 3 คนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65

1.5 วิธีการดำเนินการ

1) ให้นักงนครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอรับการ
ประเมินตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน
หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

2) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่
ก.ท.กำหนด

3) ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ
วิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการ
ด้านการศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน

- พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

4) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน
หรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์
เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

5) เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้เทศบาลนำผลการประเมินตามแบบ
รายงานสรุปผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้มี
หรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ และผลการพิจารณาของ ก.ท.จ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ทั้งนี้ ก่อนเสนอขอความเห็นชอบ
ก.ท.จ. ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไป
ตามที่ ก.ท. กำหนด

1.6 การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการ
ประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ โดยกำหนดวันที่มีผลดังนี้

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม
ของปีที่ยื่นขอ

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน
ของปีที่ยื่นขอ

- กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ ไป
ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป
และผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

1.7 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต
วันออกคำสั่ง

2. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ

2.1 คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า
อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.2

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามห้วงระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

2.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

2.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

2.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์
- การสื่อสารและการจูงใจ
- การพัฒนาศักยภาพบุคคลากร
- การมีวิสัยทัศน์

2.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

- งานบริหารสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนและสถานศึกษา

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้พิจารณาจากการปฏิบัติจริง และ
เอกสาร รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอ

2.4 เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง 3 คนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65

2.5 วิธีการดำเนินการ

1) ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์ขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอรับการประเมินตามแบบเสนอขอรับการประเมินทำยหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

2) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

3) ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถทางการศึกษา

- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการ

ด้านการศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาตามความจำเป็น และเหมาะสม

4) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน หรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินทำยหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

5) เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้เทศบาลนำผลการประเมินตามแบบ รายงานสรุปผลการประเมินทำยหลักเกณฑ์ เสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้มี หรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ และผลการพิจารณาของ ก.ท.จ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ทั้งนี้ ก่อนเสนอขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

2.6 การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มี หรือเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ โดยกำหนด วันที่มีผล ดังนี้

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม ของปีที่ยื่นขอ

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน ของปีที่ยื่นขอ

- กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ ไป ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป และผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

2.7 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

3. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ

3.1 คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

- 1) ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่าอย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ
- 2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.2
- 3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

3.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามหัวระยะเวลา ดังนี้

- 1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี
- 2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

3.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

3.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

3.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์
- การสื่อสารและการจูงใจ
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- การมีวิสัยทัศน์

3.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

- งานบริหารสถานศึกษา
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนและสถานศึกษา

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้พิจารณาจากการปฏิบัติจริง และเอกสาร รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้ขอรับการประเมินเสนอ

3.4 เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง 3 คนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65

3.5 วิธีการดำเนินการ

1) ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายนหรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

2) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด

3) ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ

วิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการศึกษา
- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการ

การศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มิได้เหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

4) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายนหรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่นจุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

5) เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้เทศบาลนำผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ และผลการพิจารณาของ ก.ท.จ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ทั้งนี้ ก่อนเสนอขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

3.6 การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ โดยกำหนดวันที่มีผล ดังนี้

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม
ของปีที่ยื่นขอ

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน
ของปีที่ยื่นขอ

- กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ ไป
ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป และผู้ที่ยื่นคำขอรับ
การประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

3.7 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

4. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

4.1 คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่าอย่างใดอย่างหนึ่งหรือ
รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.2

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

4.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามหัวระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

4.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

4.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

4.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- 1) สมรรถนะหลัก
 - การมุ่งผลสัมฤทธิ์
 - การบริการที่ดี
 - การพัฒนาตนเอง
 - การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์
- การสื่อสารและการจูงใจ
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- การมีวิสัยทัศน์

4.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

- งานการนิเทศ
- งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- ผลที่เกิดกับครู ผู้เรียน และการจัดการศึกษา

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้พิจารณาจากการปฏิบัติจริง และเอกสาร รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้ขอรับการประเมินเสนอ

4.4 เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง 3 คนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65

4.5 วิธีการดำเนินการ

1) ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินทำหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายนหรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

2) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด

3) ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ

วิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ
- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้าน

การศึกษาของเทศบาล

- ศึกษานิเทศก์ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

4) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน หรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินทำหลักเกณฑ์เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

5) เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้เทศบาลนำผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินทำหลักเกณฑ์ เสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินให้มีหรือเลื่อน

วิทยฐานะตามที่เสนอขอ และผลการพิจารณาของ ก.ท.จ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ทั้งนี้ ก่อนเสนอขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

4.6 การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ โดยกำหนดวันที่มีผล ดังนี้

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม ของปีที่ยื่นขอ

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ 1-31 ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน ของปีที่ยื่นขอ

- กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ ไป ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป และผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

4.7 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

5. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

5.1 คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่าอย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.3

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ในตำแหน่งนั้นย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

5.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามช่วงระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

5.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

5.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

5.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การออกแบบการเรียนรู้
- การพัฒนาผู้เรียน
- การบริหารจัดการชั้นเรียน

5.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียน การสอน โดยพิจารณาจาก

1) ผลการปฏิบัติงาน

- การจัดการเรียนรู้
- การพัฒนาวิชาการ
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณาจากเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานที่
ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอ และอาจพิจารณาจากการปฏิบัติจริงด้วยก็ได้

2) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 1 รายการ

การประเมินผลงานทางวิชาการให้ประเมินจากเอกสารผลงานทางวิชาการและ
อาจให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินนำเสนอและตอบข้อซักถามด้วยก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินเห็นสมควรให้
ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินปรับปรุงตามข้อสังเกตภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ ก.ท.จ.
แจ้งมติคณะกรรมการประเมิน แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการประเมินชุดเดิมพิจารณา

5.4 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

5.4.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพและด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน

ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการทั้ง 3 คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

5.4.2 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจากกรรมการ
แต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65
- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65
- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการประเมินในข้อ 5.4.2 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป็นเอกฉันท์
โดยเป็นเอกฉันท์ทั้งส่วนที่เป็นผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ และคะแนนรวม

5.5 วิธีการดำเนินการ

5.5.1 ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

5.5.2 ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด

5.5.3 ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน

- พนักงานครูเทศบาลที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการพิเศษ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

2) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมินตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย ให้มีกรรมการประเมิน 3 คน

5.5.4 ให้คณะกรรมการประเมินบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

5.5.5 การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการประเมินด้านคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดำเนินการพร้อมกัน และให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน หรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี

- กรณีไม่ผ่านการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาในการที่จะขอรับการประเมินใหม่

- กรณีผ่านการประเมินทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้เทศบาลนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินตามรอบปีที่เสนอขอ หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

5.5.6 ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ของผลงาน แล้วนำเสนอคณะกรรมการประเมินตามที่ ก.ท. กำหนด

5.5.7 เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ.พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ

5.6 การแต่งตั้ง

ให้นำยกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ.ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ใน ปีต่อ ๆ ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

5.7 การพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ให้ ก.ท. หรือส่วนราชการที่ ก.ท. มอบหมาย ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ท. กำหนดทำหลักเกณฑ์

ผลการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้นำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน 5 ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

5.8 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

6. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

6.1 คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

1.2 ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.3

1.3 ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

6.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามห้วงระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

6.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

6.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม

- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

6.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์
- การสื่อสารและการจูงใจ
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- การมีวิสัยทัศน์

6.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

1) ผลการปฏิบัติงาน

- งานบริหารสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานศึกษา

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณาจากเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอและอาจพิจารณาจากการปฏิบัติจริงด้วยก็ได้

2) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 1 รายการ

การประเมินผลงานทางวิชาการให้ประเมินจากเอกสารผลงานทางวิชาการและอาจให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินนำเสนอและตอบข้อซักถามด้วยก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินเห็นสมควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ ก.ท.จ. แจ้งมติคณะกรรมการประเมินแล้วให้นำเสนอคณะกรรมการชุดเดิมพิจารณา

6.4. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

6.4.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการทั้ง 3 คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

6.4.2 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65
- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65
- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการประเมินในข้อ 6.4.2 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป็นเอกฉันท์ โดยเป็นเอกฉันท์ทั้งส่วนที่เป็นผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ และคะแนนรวม

6.5 วิธีการดำเนินการ

6.5.1 ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินทำยหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

6.5.2 ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด

6.5.3 ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการศึกษา

- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วน

ราชการด้านการศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

2) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถ

และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมิน ตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย ให้มีกรรมการประเมิน 3 คน

6.5.4 ให้คณะกรรมการประเมินบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินทำยหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

6.5.5 การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการประเมินด้านคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดำเนินการพร้อมกัน และให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน หรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี

- กรณีไม่ผ่านการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาในการที่จะขอรับการประเมินใหม่

- กรณีผ่านการประเมินทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นขอรับการประเมินเสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้เทศบาลนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินตามรอบปีที่เสนอขอ หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

6.5.6 ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ของผลงาน แล้วนำเสนอคณะกรรมการประเมินตามที่ ก.ท. กำหนด

6.5.7 เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ

6.6 การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ใน ปีต่อ ๆ ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

6.7 การพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ให้ ก.ท. หรือส่วนราชการที่ ก.ท. มอบหมาย ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ท. กำหนดท้ายหลักเกณฑ์

ผลการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้นำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน 5 ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

6.8 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

7. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

7.1 คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.3

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

7.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามห้วงระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

7.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

7.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

7.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์
- การสื่อสารและการจูงใจ
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- การมีวิสัยทัศน์

7.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

1) ผลการปฏิบัติงาน

- งานวิชาการ
- งานบริหารแผนและงบประมาณ
- งานบริหารงานบุคคล
- งานบริหารทั่วไป
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานศึกษา

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณาจากเอกสารรายงานการปฏิบัติงานที่

ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอและอาจพิจารณาจากการปฏิบัติจริงด้วยก็ได้

2) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 1 รายการ

การประเมินผลงานทางวิชาการให้ประเมินจากเอกสารผลงานทางวิชาการและ

อาจให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินนำเสนอและตอบข้อซักถามด้วยก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินเห็นสมควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ ก.ท.จ. แจ้งมติคณะกรรมการประเมินแล้วให้นำเสนอคณะกรรมการประเมินชุดเดิมพิจารณา

7.4 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

7.4.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการทั้ง 3 คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

7.4.2 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65
- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65
- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการประเมินในข้อ 7.4.2 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป็นเอกฉันท์ โดยเป็นเอกฉันท์ทั้งส่วนที่เป็นผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ และคะแนนรวม

7.5 วิธีการดำเนินการ

7.5.1 ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

7.5.2 ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด

7.5.3 ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการศึกษา
- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการ

ด้านการศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่เหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

2) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมินตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย ให้มีกรรมการประเมิน 3 คน

7.5.4 ให้คณะกรรมการประเมินบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

7.5.5 การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการประเมินด้านคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดำเนินการพร้อมกัน และให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน หรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี

- กรณีไม่ผ่านการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาในการที่จะขอรับการประเมินใหม่

- กรณีผ่านการประเมินทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้เทศบาลนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินตามรอบปีที่เสนอขอ หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

7.5.6 ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ของผลงาน แล้วนำส่งคณะกรรมการประเมินตามที่ ก.ท. กำหนด

7.5.7 เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ

7.6 การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

7.7 การพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ให้ ก.ท. หรือส่วนราชการที่ ก.ท. มอบหมาย ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ท. กำหนดท้ายหลักเกณฑ์

ผลการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้นำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน 5 ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

7.8 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

8. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

8.1 คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ที่มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า ใดๆ ใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.3

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

8.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามหัวระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

8.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

8.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

8.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์
- การสื่อสารและการจูงใจ
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- การมีวิสัยทัศน์

8.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

1) ผลการปฏิบัติงาน

- งานการนิเทศ
- งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- การศึกษาค้นคว้า และการให้บริการทางวิชาการ
- ผลที่เกิดกับครู ผู้เรียน และการจัดการศึกษา

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณาจากเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานที่ผู้
ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอและอาจพิจารณาจากการปฏิบัติจริงด้วยก็ได้

2) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 1 รายการ

การประเมินผลงานทางวิชาการให้ประเมินจากเอกสารผลงานทางวิชาการและอาจให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินนำเสนอและตอบข้อซักถามด้วยก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินเห็นสมควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ ก.ท.จ. แจ้งมติแล้วให้นำเสนอคณะกรรมการชุดเดิมพิจารณา

8.4 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

8.4.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการทั้ง 3 คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

8.4.2 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65
- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65
- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการประเมินในข้อ 8.4.2 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป็นเอกฉันท์ โดยเป็นเอกฉันท์ทั้งส่วนที่เป็นผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ และคะแนนรวม

8.5 วิธีการดำเนินการ

8.5.1 ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

8.5.2 ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด

8.5.3 ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ
- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการ

ด้านการศึกษาของเทศบาล

- ศิษยานุศิษย์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มิได้เหตุผลความจำเป็นอย่างยั้ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

2) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย
- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมิน ตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย ให้มีกรรมการประเมิน 3 คน

8.5.4 ให้คณะกรรมการประเมินบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

8.5.5 การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการประเมินด้านคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดำเนินการพร้อมกัน และให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน หรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี

- กรณีไม่ผ่านการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาในการที่จะขอรับการประเมินใหม่

- กรณีผ่านการประเมินทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้เทศบาลนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินตามรอบปีที่เสนอขอ หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

8.5.6 ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ของผลงาน แล้วนำส่งคณะกรรมการประเมินตามที่ ก.ท. กำหนด

8.5.7 เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ

8.6 การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

8.7 การพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ให้ ก.ท. หรือส่วนราชการที่ ก.ท. มอบหมาย ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ท. กำหนดท้ายหลักเกณฑ์

ผลการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้นำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน 5 ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

8.8 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

9. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

9.1 คุณสมบัติของผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า
อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะชำนาญการมาแล้วไม่น้อย
กว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.4

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

9.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามหัวระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

9.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

9.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

9.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การออกแบบการเรียนรู้
- การพัฒนาผู้เรียน
- การบริหารจัดการชั้นเรียน
- การวิเคราะห์และสังเคราะห์

9.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในด้านการเรียนการสอน โดยพิจารณาจาก

1) ผลการปฏิบัติงาน

- การจัดการเรียนรู้
- การพัฒนาวิชาการ
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน
- ผลที่เกิดกับสถานศึกษา

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานให้พิจารณาจากเอกสารรายงานผลการ

ปฏิบัติงานที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอและอาจพิจารณาจากการปฏิบัติจริงด้วยก็ได้

2) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 2 รายการ ซึ่งต้องเป็นงานวิจัย 1 รายการ และ

งานวิชาการอื่น 1 รายการ

ทั้งนี้ การประเมินผลงานทางวิชาการให้ประเมินจากเอกสารผลงานทางวิชาการ

และอาจให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินนำเสนอและตอบข้อซักถามด้วยก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินเห็นสมควร

ให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ ก.ท.จ.

แจ้งมติ แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการประเมินชุดเดิมพิจารณา

9.4 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

9.4.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน

ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการทั้ง 3 คนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

9.4.2 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจาก

กรรมการแต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการประเมินในข้อ 9.4.2 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป็นเอกฉันท์

โดยเป็นเอกฉันท์ทั้งส่วนที่เป็นผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ และคะแนนรวม

9.5 วิธีการดำเนินการ

9.5.1 ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอ

ตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือ

ระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

9.5.2 ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด

9.5.3 ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และ

ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน
- พนักงานครูเทศบาลที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูเชี่ยวชาญ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

2) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมิน ตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย ให้มีกรรมการประเมิน 3 คน

9.5.4 ให้คณะกรรมการประเมินบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

9.5.5 การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการประเมินด้านคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดำเนินการพร้อมกัน และให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน หรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี

- กรณีไม่ผ่านการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาในการที่จะขอรับการประเมินใหม่

- กรณีผ่านการประเมินทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้เทศบาลนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินตามรอบปีที่เสนอขอ หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

9.5.6 ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ของผลงาน แล้วนำส่งคณะกรรมการประเมินตามที่ ก.ท. กำหนด

9.5.7 เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ

9.6 การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ใน ปีต่อ ๆ ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอ เดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

9.7 การพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ให้ ก.ท. หรือส่วนราชการที่ ก.ท. มอบหมาย ดำเนินการพัฒนาผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อน เป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ท. กำหนดท้ายหลักเกณฑ์

ผลการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้นำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน 5 ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จ หลักสูตรการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

9.8 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

10. การประเมินเพื่อให้ได้รับหรือเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

10.1 คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ พิเศษหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.4

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

10.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามห้วงระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

10.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

10.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

10.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี

- การพัฒนาตนเอง

- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์

- การสื่อสารและการจูงใจ

- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

- การมีวิสัยทัศน์

10.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

1) ผลการปฏิบัติงาน

- งานบริหารสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

- ผลที่เกิดกับผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานศึกษา

- ผลที่เกิดกับผู้เรียน

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงาน ที่ผู้ยื่นคำ

ขอรับการประเมินเสนอและอาจพิจารณาจากการปฏิบัติงานจริงด้วยก็ได้

2) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 2 รายการ ซึ่งต้องเป็นงานวิจัย 1 รายการ และ

งานวิชาการอื่น 1 รายการ

ทั้งนี้ การประเมินผลงานทางวิชาการให้ประเมินจากเอกสารผลงานทางวิชาการและ

อาจให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินนำเสนอและตอบข้อซักถามด้วยก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินเห็นสมควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ ก.ท.จ. แจ้งมติ แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการประเมินชุดเดิมพิจารณา

10.4 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

10.4.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน

ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการทั้งสามคน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

10.4.2 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจาก

กรรมการแต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินในข้อ 10.4.2 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป็นเอกฉันท์

โดยเป็นเอกฉันท์ทั้งส่วนที่เป็นผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ และคะแนนรวม

10.5 วิธีการดำเนินการ

10.5.1 ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

10.5.2 ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด

10.5.3 ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถทางการศึกษา
- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

2) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่(รายงานผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมิน ตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย ให้มีกรรมการประเมิน 3 คน

10.5.4 ให้คณะกรรมการประเมินบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

10.5.5 การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการประเมินด้านคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดำเนินการพร้อมกัน และให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน หรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี

- กรณีไม่ผ่านการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาในการที่จะขอรับการประเมินใหม่

- กรณีผ่านการประเมินทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้เทศบาลนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินตามรอบปีที่เสนอขอ หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

10.5.6 ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ของผลงาน แล้วนำส่งคณะกรรมการประเมินตามที่ ก.ท. กำหนด

10.5.7 เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ

10.6 การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ใน ปีต่อ ๆ ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

10.7 การพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ให้ ก.ท. หรือส่วนราชการที่ ก.ท. มอบหมาย ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ จะได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ท. กำหนดท้ายหลักเกณฑ์

ผลการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้นำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน 5 ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

10.8 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

11. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

11.1 คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.4

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

11.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามช่วงระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

11.3 ผู้ดำเนินการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

11.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

11.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์
- การสื่อสารและการจูงใจ
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- การมีวิสัยทัศน์

11.1.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

1) ผลการปฏิบัติงาน

- งานวิชาการ
- งานบริหารแผนและงบประมาณ
- งานบริหารงานบุคคล
- งานบริหารทั่วไป

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอและอาจพิจารณาจากการปฏิบัติจริงด้วยก็ได้

2) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 2 รายการ ซึ่งต้องเป็นงานวิจัย 1 รายการ และงานวิชาการอื่น 1 รายการ

ทั้งนี้ การประเมินผลงานทางวิชาการให้ประเมินจากเอกสารผลงานทางวิชาการและอาจให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินนำเสนอและตอบข้อซักถามด้วยก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินเห็นสมควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ ก.ท.จ. แจ้งมติ แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการชุดเดิมพิจารณา

11.4 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

11.4.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการทั้ง 3 คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

11.4.2 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินในข้อ 11.4.2 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป็นเอกฉันท์ โดยเป็นเอกฉันท์ทั้งส่วนที่เป็นผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ และคะแนนรวม

11.5 วิธีการดำเนินการ

11.5.1 ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินทำยหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

11.5.2 ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด

11.5.3 ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถทางการศึกษา
- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วน

ราชการด้านการศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

2) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมิน ตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย ให้มีกรรมการประเมิน 3 คน

11.5.4 ให้คณะกรรมการประเมินบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินทำยหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

11.5.5 การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการประเมินด้านคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดำเนินการพร้อมกัน และให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน หรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี

- กรณีไม่ผ่านการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาในการที่จะขอรับการประเมินใหม่

- กรณีผ่านการประเมินทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้เทศบาลนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินตามรอบปีที่เสนอขอ หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

11.5.6 ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินและให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ของผลงาน แล้วนำส่งคณะกรรมการประเมินตามที่ ก.ท. กำหนด

11.5.7 เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ

11.6 การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

11.7 การพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ให้ ก.ท. หรือส่วนราชการที่ ก.ท. มอบหมาย ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ท. กำหนดทำหลักเกณฑ์

ผลการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้นำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

11.8 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

12. การประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

12.1 คุณสมบัติของผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.4

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

12.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามหัวระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

12.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

12.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

12.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์
- การสื่อสารและการจูงใจ
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- การมีวิสัยทัศน์

12.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

1) ผลการปฏิบัติงาน

- งานการนิเทศ
- งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- การศึกษาค้นคว้า และการให้บริการทางวิชาการ
- งานวิเคราะห์ วิจัย
- ผลที่เกิดกับครู ผู้เรียน และการจัดการศึกษา

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานที่ผู้ยื่นคำ
ขอรับการประเมินเสนอและอาจพิจารณาจากการปฏิบัติจริงด้วยก็ได้

2) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 2 รายการ ซึ่งต้องเป็นงานวิจัย 1 รายการ และงานวิชาการอื่น 1 รายการ

ทั้งนี้ การประเมินผลงานทางวิชาการให้ประเมินจากเอกสารผลงานทางวิชาการและอาจให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินนำเสนอและตอบข้อซักถามด้วยก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินเห็นสมควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ ก.ท.จ. แจ้งมติ แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการชุดเดิมพิจารณา

12.4 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

12.4.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการทั้ง 3 คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

12.4.2 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินในข้อ 12.4.2 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป็นเอกฉันท์ โดยเป็นเอกฉันท์ทั้งส่วนที่เป็นผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ และคะแนนรวม

12.5 วิธีการดำเนินการ

12.5.1 ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

12.5.2 ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด

12.5.3 ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ
- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาของเทศบาล

- ศึกษาพิเศษที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

2) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมิน ตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย ให้มีกรรมการประเมิน 3 คน

12.5.4 ให้คณะกรรมการประเมินบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

12.5.5 การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการประเมินด้านคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดำเนินการพร้อมกัน และให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน หรือวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ แล้วแต่กรณี

- กรณีไม่ผ่านการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาในการที่จะขอรับการประเมินใหม่

- กรณีผ่านการประเมินทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้เทศบาลนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินตามรอบปีที่เสนอขอ หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

12.5.6 ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินและให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ของผลงาน แล้วนำส่งคณะกรรมการประเมินตามที่ ก.ท. กำหนด

12.5.7 เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ

12.6 การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

12.7 การพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ให้ ก.ท. หรือส่วนราชการที่ ก.ท. มอบหมาย ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ท. กำหนดท้ายหลักเกณฑ์

ผลการพัฒนาที่แต่งตั้งให้นำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน 5 ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนาที่แต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

12.8 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง



13. การประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

13.1 คุณสมบัติของผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า อย่างไม่อย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.5

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

13.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามหัวระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

13.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

13.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย

- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม

- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ

- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

13.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์

- การบริการที่ดี

- การพัฒนาตนเอง

- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การออกแบบการเรียนรู้

- การพัฒนาผู้เรียน

- การบริหารจัดการชั้นเรียน

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์.

13.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

1) ผลการปฏิบัติงาน

- การจัดการเรียนรู้
- การพัฒนาวิชาการ
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน
- ผลที่เกิดกับสถานศึกษา
- ผลที่เกิดกับชุมชน

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอและอาจพิจารณาจากการปฏิบัติจริงด้วยก็ได้

2) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 2 รายการ ซึ่งต้องเป็นงานวิจัยและพัฒนาอย่างน้อย

1 รายการ

ทั้งนี้ การประเมินผลงานทางวิชาการให้ประเมินจากเอกสารผลงานทางวิชาการและอาจให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินนำเสนอและตอบข้อซักถามด้วยก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินเห็นสมควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ ก.ท. แจ้งมติ แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการชุดเดิมพิจารณา

13.4 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

13.4.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

13.4.2 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินในข้อ 13.4.2 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป็นเอกฉันท์ โดยเป็นเอกฉันท์ทั้งส่วนที่เป็นผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ และคะแนนรวม

13.5 วิธีการดำเนินการ

13.5.1 ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินทำยหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จากนั้น ให้เทศบาลนำส่ง ก.ท.จ. ถึง ก.ท. ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

13.5.2 ให้ผู้บังคับบัญชาและสำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.ท.

13.5.3 ให้ ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 5 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ
- ผู้แทนส่วนราชการด้านการศึกษาในจังหวัด
- ปลัดเทศบาล
- ท้องถิ่นจังหวัด
- พนักงานครูเทศบาลที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

2) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมิน ตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย ให้มีกรรมการประเมิน 3 คน

13.5.4 ให้คณะกรรมการประเมินบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

13.5.5 การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการประเมินด้านคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดำเนินการพร้อมกัน และให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ ก.ท. แต่งตั้ง

- กรณีไม่ผ่านการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาในการที่จะขอรับการประเมินใหม่

- กรณีผ่านการประเมินทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้เทศบาลนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมิน หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

13.5.6 ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบการดำเนินการประเมิน รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วนของผลงาน แล้วนำส่งสำนักงาน ก.ท. เพื่อเสนอคณะกรรมการประเมิน ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่ได้รับผลงาน

13.6 การแต่งตั้ง

เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยนำเสนอ นายกรัฐมนตรี เพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ทั้งนี้ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ใน ปีต่อ ๆ ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอ เดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

13.7 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

14. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

14.1 คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญหรือดำรง ตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.5

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

14.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามช่วงระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

14.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

14.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

14.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

2) สมรรถนะประจำสายงาน

- การวิเคราะห์และสังเคราะห์
- การสื่อสารและการจูงใจ
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- การมีวิสัยทัศน์

14.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

1) ผลการปฏิบัติงาน

- งานวิชาการ
- งานบริหารแผนและงบประมาณ
- งานบริหารงานบุคคล
- งานบริหารทั่วไป
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานศึกษา

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอและอาจพิจารณาจากการปฏิบัติจริงด้วยก็ได้

2) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 2 รายการ ซึ่งต้องเป็นงานวิจัยและพัฒนาอย่างน้อย

1 รายการ

ทั้งนี้ การประเมินผลงานทางวิชาการให้ประเมินจากเอกสารผลงานทางวิชาการและอาจให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินนำเสนอและตอบข้อซักถามด้วยก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินเห็นสมควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ ก.ท. แจ้งมติ แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการชุดเดิมพิจารณา

14.4 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

14.4.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

14.4.2 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินในข้อ 14.4.2 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป็นเอกฉันท์ โดยเป็นเอกฉันท์ทั้งส่วนที่เป็นผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ และคะแนนรวม

14.5 วิธีการดำเนินการ

14.5.1 ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินทำยหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จากนั้น ให้เทศบาลนำส่ง ก.ท.จ. ถึง ก.ท. ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

14.5.2 ให้ผู้บังคับบัญชาและสำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.ท.

14.5.3 ให้ ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 5 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ
 - ผู้แทนส่วนราชการด้านการศึกษาในจังหวัด
 - ปลัดเทศบาล
 - ท้องถิ่นจังหวัด
 - ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ
- ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

2) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมิน ตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย ให้มีกรรมการประเมิน 3 คน

14.5.4 ให้คณะกรรมการประเมินบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

14.5.5 การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการประเมินด้านคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดำเนินการพร้อมกัน และให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ ก.ท. แต่งตั้ง

- กรณีไม่ผ่านการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาในการที่จะขอรับการประเมินใหม่

- กรณีผ่านการประเมินทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้เทศบาลนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมิน หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

14.5.6 ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบการดำเนินการประเมิน รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วนของผลงาน แล้วนำส่งสำนักงาน ก.ท. เพื่อเสนอคณะกรรมการประเมิน ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่ได้รับผลงาน

14.6 การแต่งตั้ง

เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยนำเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ทั้งนี้ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ใน ปีต่อ ๆ ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอ เดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

14.7 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

15. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

15.1 คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

1) ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.5

3) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 2 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

15.2 ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามหัวระยะเวลา ดังนี้

1) ระหว่างวันที่ 1- 30 เมษายน ของทุกปี

2) ระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม ของทุกปี

15.3 ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน 3 ด้าน ดังนี้

15.3.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

15.3.2 ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- 1) สมรรถนะหลัก
 - การมุ่งผลสัมฤทธิ์
 - การบริการที่ดี
 - การพัฒนาตนเอง
 - การทำงานเป็นทีม
- 2) สมรรถนะประจำสายงาน
 - การวิเคราะห์และสังเคราะห์
 - การสื่อสารและการจูงใจ
 - การพัฒนาศักยภาพบุคคลากร
 - การมีวิสัยทัศน์

15.3.3 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจาก

1) ผลการปฏิบัติงาน

- งานนิเทศ
- งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- การศึกษาค้นคว้า และการให้บริการทางวิชาการ
- งานวิเคราะห์ วิจัย
- ผลที่เกิดกับครู ผู้เรียน และการจัดการศึกษา

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอและอาจพิจารณาจากการปฏิบัติจริงด้วยก็ได้

2) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 2 รายการ ซึ่งต้องเป็นงานวิจัยและพัฒนาอย่างน้อย

1 รายการ

ทั้งนี้ การประเมินผลงานทางวิชาการให้ประเมินจากเอกสารผลงานทางวิชาการและอาจให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินนำเสนอและตอบข้อซักถามด้วยก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินเห็นสมควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ให้ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ ก.ท. แจ้งมติ แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการชุดเดิมพิจารณา

15.4 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

15.4.1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

15.4.2 ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินในข้อ 15.4.2 จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป็นเอกฉันท์ โดยเป็นเอกฉันท์ทั้งส่วนที่เป็นผลการปฏิบัติงาน ผลงานทางวิชาการ และคะแนนรวม

15.5 วิธีการดำเนินการ

15.5.1 ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จากนั้น ให้เทศบาลนำส่ง ก.ท.จ. ถึง ก.ท. ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน หรือระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

15.5.2 ให้ผู้บังคับบัญชาและสำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.ท.

15.5.3 ให้ ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 5 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ
- ผู้แทนส่วนราชการด้านการศึกษาในจังหวัด
- ปลัดเทศบาล
- ท้องถิ่นจังหวัด
- ศึกษานิเทศก์ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.

พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

2) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมิน ตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย ให้มีกรรมการประเมิน 3 คน

15.5.4 ให้คณะกรรมการประเมินบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

15.5.5 การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และการประเมินด้านคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดำเนินการพร้อมกัน และให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ ก.ท. แต่งตั้ง

- กรณีไม่ผ่านการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาในการที่จะขอรับการประเมินใหม่

- กรณีผ่านการประเมินทั้งสองด้าน ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้เทศบาลนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมิน หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

15.5.6 ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบการดำเนินการประเมิน รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วนของผลงาน แล้วนำส่งสำนักงาน ก.ท. เพื่อเสนอคณะกรรมการประเมิน ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่ได้รับผลงาน

15.6 การแต่งตั้ง

เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยนำเสนอ นายกรัฐมนตรี เพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ได้รับเงินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์

เชี่ยวชาญพิเศษ ทั้งนี้ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ใน ปีต่อ ๆ ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอ เดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

15.7 การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน 5 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ ออกคำสั่ง

16. ให้เทศบาลพิจารณาจัดงบประมาณค่าใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงาน และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.ท. กำหนด

17. ในการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากมีการตรวจสอบพบว่าพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลผู้ใด แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องคุณสมบัติ ของบุคคล เรื่องการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือมีการลอกเลียนผลงานหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นทำผลงานให้ โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้นไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน ให้นายกเทศมนตรีสั่ง ระงับหรือยกเลิกการพิจารณาคำขอรับการประเมินของพนักงานครูเทศบาลผู้นั้น แล้วดำเนินการทางวินัยแก่พนักงาน ครูเทศบาลดังกล่าว รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีต่อไป

18. ห้ามมิให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลที่ถูกสั่งระงับหรือยกเลิกการพิจารณา คำขอรับการประเมินดังกล่าว เสนอขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ภายในระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ ถูกสั่งระงับหรือยกเลิกการพิจารณาคำขอรับการประเมิน

19 ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่จะต้องตรวจสอบคุณสมบัติ และข้อมูลประกอบคำขอรับการประเมินให้ถูกต้อง ในกรณีที่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลที่ถูก สั่งระงับหรือยกเลิกการพิจารณาคำขอรับการประเมินหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณีสมควรถูกดำเนินการทางวินัย หากผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยไม่ดำเนินการทางวินัยให้ถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นกระทำความผิดวินัยตามข้อ 20 แห่ง ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการ ทางวินัย

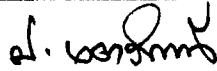
20. การแต่งตั้งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะในกรณีที่มีคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนพนักงานครูเทศบาลผู้ใดว่า กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือมีคำสั่งลงโทษทาง

/วินัย.....

-46-

วินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา ให้เลื่อนหรือแต่งตั้งได้นับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาอาจเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ครูเทศบาลผู้นั้นได้เป็นต้นไป
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(นายประชา เดร์ไต)
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี

บัญชีตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่าตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

ที่	วิทยฐานะ	คุณสมบัติเฉพาะด้านประสบการณ์สำหรับวิทยฐานะ	ประสบการณ์ตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า
1.	ครูชำนาญการ	- ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี 4 ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ 2 ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า	- ตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอาจารย์ 1 รับเงินเดือนระดับ 6 หรือ - ตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอาจารย์ 1 มาแล้วไม่น้อยกว่า 8 ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ 5 หรือ - สำหรับผู้มีวุฒิสูงกว่าปริญญาตรี (เฉพาะผู้ที่ดำรงตำแหน่งก่อนวันที่ 24 ธันวาคม 2547) ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอาจารย์ 1 รับเงินเดือนระดับ 6 หรือ - ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายนงานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมการศึกษา สายนงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 6 และปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
2.	ครูเชี่ยวชาญ	- ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี	- ตำแหน่งอาจารย์ 3 หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไม่น้อยกว่า 3 ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ 8
3.	ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	- ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี	- ตำแหน่งอาจารย์ 3 รับเงินเดือน ระดับ 9 หรือรองศาสตราจารย์ รับเงินเดือน ระดับ 9 ไม่น้อยกว่า 2 ปี
4.	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	- ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี	- ตำแหน่งผู้ช่วยครูใหญ่, ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่, ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน/วิทยาลัย/วิทยาเขต, ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ 1, ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ 2 หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ ไม่น้อยกว่า 2 ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ 6

ที่	วิทยฐานะ	คุณสมบัติเฉพาะด้านประสบการณ์ สำหรับวิทยฐานะ	ประสบการณ์ตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า
			- สำหรับผู้มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี (เฉพาะผู้ที่ดำรงตำแหน่งก่อนวันที่ 24 ธันวาคม 2547) ต้องดำรงตำแหน่งผู้ช่วยครูใหญ่, ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่, ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน/วิทยาลัย/วิทยาเขต, ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ 1, ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ 2 หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ ไม่น้อยกว่า 2 ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ 6
5.	รองผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	- ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี	- ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน/วิทยาลัย/วิทยาเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ ไม่น้อยกว่า 1 ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ 8
6.	ผู้อำนวยการชำนาญการ	- ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี	- ตำแหน่งครูใหญ่, อาจารย์ใหญ่, หัวหน้าศูนย์ 1 หรือหัวหน้าศูนย์ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ 6 หรือ - ดำรงตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษา บริหารการประถมศึกษา บริหารการศึกษา หรือบริหารการมัธยมศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ 6 - สำหรับผู้มีวุฒิ ต่ำกว่าปริญญาตรี (เฉพาะผู้ที่ดำรงตำแหน่งก่อนวันที่ 24 ธันวาคม 2547) ต้องดำรงตำแหน่งครูใหญ่, อาจารย์ใหญ่, หัวหน้าศูนย์ 1 หรือหัวหน้าศูนย์ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ 6

ที่	วิทยฐานะ	คุณสมบัติเฉพาะด้านประสบการณ์ สำหรับวิทยฐานะ	ประสบการณ์ตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า
7.	ผู้อำนวยการชำนาญการ พิเศษ	- ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ ดำรง ตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ	- ตำแหน่งอาจารย์ใหญ่/หัวหน้าศูนย์ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ปี และรับเงินเดือนระดับ 8 หรือ - ตำแหน่งตำแหน่งในสายงานบริหาร สถานศึกษา บริหารการประถมศึกษา บริหารการศึกษา หรือบริหารการ มัธยมศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับ 8
8.	ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	- ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี	- ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน/วิทยาลัย/ วิทยาเขต, ผู้อำนวยการศูนย์ ไม่น้อยกว่า 3 ปี และรับเงินเดือน ระดับ 8
9.	ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ พิเศษ	- ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี	- ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน/ วิทยาลัย/วิทยาเขต/ศูนย์ รับเงินเดือน ระดับ 9 ไม่น้อยกว่า 2 ปี
10.	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	- ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่น ที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี	- ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 6 ไม่น้อยกว่า 2 ปี
11.	ศึกษานิเทศก์ชำนาญ การพิเศษ	- ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี	- ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 7 ไม่น้อยกว่า 1 ปี
12.	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ	- ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่ น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือดำรงตำแหน่ง อื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี	- ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 8 ไม่น้อยกว่า 3 ปี

ที่	วิทยฐานะ	คุณสมบัติเฉพาะด้านประสบการณ์ สำหรับวิทยฐานะ	ประสบการณ์ตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า
13.	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ พิเศษ	- ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี	- ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 9 ไม่น้อยกว่า 2 ปี

- หมายเหตุ**
1. ให้นำคุณสมบัติเฉพาะด้านประสบการณ์สำหรับวิทยฐานะและประสบการณ์ตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า
มานับรวมกันได้ เพื่อประโยชน์ในการได้รับหรือเลื่อนวิทยฐานะ
 2. สำหรับผู้มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี และมีสิทธิขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการ
จะต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ 24 ธันวาคม 2547 และให้ใช้คุณสมบัติกรณีมีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี
ได้เป็นระยะเวลา 4 ปี นับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549
