



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม (งานพัฒนาชุมชน) ฝ่ายสวัสดิการสังคม

ที่ กสศ. ๕๑ / ๒๕๖๖

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการชุมชน ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

### เรื่องเดิม

ตามที่ กองสวัสดิการสังคม ได้จัดทำโครงการประชุมคณะกรรมการชุมชนย่อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดประชุมให้คณะกรรมการชุมชนและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องได้ร่วมปรึกษาหารือ มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๔๘ พร้อมทั้งรับทราบข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน โดยกำหนดจัดประชุมเป็นประจำทุก ๒ เดือน นั้น

### ข้อเท็จจริง

กองสวัสดิการสังคม ได้จัดประชุมคณะกรรมการชุมชนย่อย ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนเทศบาล ๔ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนทั้งสิ้น ๑๐๐ คน ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑ - ๔ คณะกรรมการชุมชน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยงานพัฒนาชุมชน ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรนำเรียนนายกเทศมนตรีเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนส่วนราชการ (กอง) ทุกกองทราบต่อไป

เรียน รองปลัดเทศบาล  
- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสิริภัทร เหล่าโกธา)  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม  
๕7 ส.ค. 2566

เรียน ปลัดเทศบาล  
เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเกตนันทิภา ไกรจะบก)  
รองปลัดเทศบาล

๕7 ส.ค. 2566

จิตรชัย  
(นายฉัตรชัย สิริพิพัฒน์กุล)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

(นางสาวสุพัตรา ชมภูเคน)  
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

๕7 ส.ค. 2566

เรียน นายกเทศมนตรี

- เฝ้าติดตาม

- ตรวจสอบความเรียบร้อย

ดำเนินคดี

(นางสาวเพียรผจง รวงผึ้ง)  
ปลัดเทศบาลเมืองพนัสนิคม

๕7 ส.ค. 2566

๕7 ส.ค. ๒๕๖๖

(นายวิชัย อัมราลิขิต)

นายกเทศมนตรีเมืองพนัสนิคม

๕7 ส.ค. 2566

รายงานการประชุมคณะกรรมการชุมชน

ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๘.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโรงเรียนเทศบาล ๔

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑	นายวิชัย	อัมราลิขิต	นายกเทศมนตรีเมืองพนัสนิคม
๒	นายศุภฤกษ์	มุลผลา	รองนายกเทศมนตรี
๓	นายประยูร	กิจอริยกุล	รองนายกเทศมนตรี
๔	นายปรีชา	กาญจนบัตร	รองนายกเทศมนตรี
๕	นายธเนศร์	เจริญชัย	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖	นายदनัย	เอี่ยมวสันต์	สมาชิกสภาเทศบาล
๗	นางศิริลักษณ์	พงษ์พานิช	สมาชิกสภาเทศบาล
๘	นายสมชัย	สนธิอัฐชรา	สมาชิกสภาเทศบาล
๙	นางสาวเกตน์นิภา	ไกรจะบก	รองปลัดเทศบาล
๑๐	นางสาวรังศิมา	เสียงเพราะ	รท.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑	นางสาวทัศนีย์	แย้มเอม	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒	นางรัฐศรีณย์	ต้นบันลือสุข	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๓	นางสาวสิริภัทร	เหล่าโกธา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๔	นายวรารุฒิ	ชูแสง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๕	นางสาววิลาสินี	แสงเพิ่ม	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๖	นางลัดดาวลัย	ยานศิริ	ครูโรงเรียนเทศบาล ๑
๑๗	สอ.วิรัตน์	แดงยั่งยืน	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒
๑๘	นางจีระวรรณ	ศรีบุญยัง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓
๑๙	นายดิลก	คำคูเมือง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔
๒๐	นายสุพล	แพงพงษ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๒๑	นายศักดิ์สิทธิ์	ทิพย์ศิริ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๒๒	นางนิตยา	ศรีขำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒๓	นางสาววาสนา	วงเวียน	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ
๒๔	นางสาวสุพัตรา	ชมภูเคน	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๒๕	นางสาวเรือนแก้ว	ภักดีคำ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒๖	นายฉัตรชัย	สิริพิพัฒน์กุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๒๗	นายพลวัฒน์	วงษ์ดีไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๘	นายธนะพัฒน์	ถิระพัฒน์โกสิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค

๒๙	นายภูวิช	รุ่งกิจธรากุล	ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๑
๓๐	นางสาวชนารัตน์	ชัชวาลเขาวิวัฒน์	รองประธานกรรมการ
๓๑	นางสดใส	สุนทรส	เหรัญญิก
๓๒	นางสาวสมพร	แย้มรุ่ง	กรรมการ
๓๓	นางสาววันเพ็ญ	แดงเข้ม	กรรมการ
๓๔	นางมาลี	มะระเฮน	กรรมการ
๓๕	นายประภัสสร	อังคนาวิน	ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๒
๓๖	นายวีระชัย	ผสมทรัพย์	รองประธานกรรมการ
๓๗	นายสมศักดิ์	อาจสม	เหรัญญิก
๓๘	นางสาวสุชานุช	โวหาร	กรรมการ
๓๙	นางสาวแสงอรุณ	จันทรักษา	กรรมการ
๔๐	นางวิมล	มูลจันทร์	กรรมการ
๔๑	นางชนินาถ	ตรีทศายุทธ	กรรมการ
๔๒	นายสมพร	พรหมเจริญ	กรรมการ
๔๓	นายวิทยา	บุปผา	ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๓
๔๔	นางพัชรี	สงแพง	รองประธานกรรมการ
๔๕	นายนิคม	พุลสิน	กรรมการ
๔๖	นางจิตกัญญา	ลายทอง	กรรมการ
๔๗	นายพรชัย	ลีลาส	กรรมการ
๔๘	นางสาวปาลิณีย์	ประเสริฐธีระกุล	ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๔
๔๙	นางสาวฉัตรรัตน์	ชื้อเจริญชวกุล	รองประธานกรรมการ
๕๐	นางสาวนิภา	พรหมศิริ	เหรัญญิก
๕๑	นายวิบูลย์	แช่จิ่ง	กรรมการ
๕๒	นางวิริยา	อินใต้	กรรมการ
๕๓	นางใช้กี	แช่ตั้ง	กรรมการ
๕๔	นางสาวอมร	ท้าวฮวด	กรรมการ
๕๕	นางสุวรรณา	ลาภอิทธิสันต์	เลขานุการ
๕๖	นางสาวอุณิสา	อนันต์ชัย	ประธานกรรมการ ชุมชนย่อยที่ ๕
๕๗	นางพัชรี	ทองงาม	รองประธานกรรมการ
๕๘	นางน้ำทิพย์	ภัทรวีโรจน์	กรรมการ
๕๙	นางสาวกัณดานันท์	ไพศาลกิจธนกุล	กรรมการ
๖๐	นางสาวเพ็ญเพ็ญ	วิภาตผลิน	กรรมการ
๖๑	นายอภิชีพ	มารคทรัพย์	กรรมการ
๖๒	นายสมมุติ	อุมา	กรรมการ
๖๓	นางสาวมยุรี	ทรงศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ ชุมชนย่อยที่ ๖

๖๔	นางสาวสมพร	กาญจนบัตร	เหรียญก
๖๕	นางทิพวรรณ	ตั้งจิตเสริมสุข	กรรมการ
๖๖	นางสาวอริสา	เพิ่มพูนกิจ	กรรมการ
๖๗	นายสมศักดิ์	พุทธรักษา	กรรมการ
๖๘	นางบุญรอด	แช่อ้อย	เลขานุการ
๖๙	นายบรรจง	แช่อึ้ง	ประธานกรรมการ ชุมชนย่อยที่ ๗
๗๐	นายศุภรัตน์	ศรีสุริยจันทร์	รองประธานกรรมการ
๗๑	นางอรวรรณ	อนันตชาติ	กรรมการ
๗๒	นางอุทัย	สุวรรณจันทร์	กรรมการ
๗๓	นางนวลฉวี	พรพัฒนาพันธุ์	กรรมการ
๗๔	นางสาวทิภา	วรชัยยุทธ	เลขานุการ
๗๕	นายสุทธิชัย	ประภัสสรกุล	ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๘
๗๖	นางไพจิตร	บุญญา	กรรมการ
๗๗	นางค่าเอ็ง	แช่ไฉ่ว	กรรมการ
๗๘	นายพงษ์ภวัฒน์	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๗๙	นางสาวนฤมล	อังคนาวิศิษฐ์	กรรมการ
๘๐	นางสาวธรรณันท์พร	เลาวงษ์	เลขานุการ
๘๑	นายกำธร	พงศ์สุทธิยากร	ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๙
๘๒	นางบังอร	อารีย์วัฒน์	รองประธานกรรมการ
๘๓	นางสมใจ	แช่ลิ้ม	กรรมการ
๘๔	นายชลิต	ทองแดง	กรรมการ
๘๕	นางสาวณัฐมณฑน์	โรจนภรณ์	กรรมการ
๘๖	นางสาวธัญชนก	พันธ์อุดม	เลขานุการ
๘๗	นางจิราพร	พุ่มจำปา	ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๑๐
๘๘	นายบวร	พิทักษานนท์กุล	รองประธานกรรมการ
๘๙	นายสมัค	ธัมมะ	กรรมการ
๙๐	นางปราณี	วงศ์ภูมิ	กรรมการ
๙๑	นางพนอ	แน่นหนา	กรรมการ
๙๒	นางธนิสรา	สุไชยสงค์	เลขานุการ
๙๓	นางสาวชฎาสิริ	มณฑวรรณ	ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๑๑
๙๔	นางวีไลวรรณ	วัชรนาคา	เหรียญก ชุมชนย่อยที่ ๑๑
๙๕	นายกำพล	วรรณชัยวงศ์	กรรมการ
๙๖	นางสาวยุพิน	เอื้อยะฮะ	กรรมการ
๙๗	นายกฤษดา	กาญจนปกรณชัย	เลขานุการ
๙๘	นายณรงค์ชัย	วรชัยยุทธ	ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๑๒

๙๙ นางธิดารัตน์

พุกะยม

รองประธานกรรมการ

๑๐๐ นายสมศักดิ์

พัฒนธรรมานันต์

เหรัญญิก

เริ่มประชุม เวลา ๑๘.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายวิชัย อัมราลิขิต

นายกเทศมนตรี

ที่ประชุม

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สวัสดิ์ท่านคณะกรรมการชุมชนและผู้เข้าประชุมทุกท่าน การประชุมคณะกรรมการชุมชน ครั้งนี้ เป็นการประชุมครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายวิชัย อัมราลิขิต

นายกเทศมนตรี

ที่ประชุม

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการชุมชน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ผ่านมามีท่านใดจะขอแก้ไข เพิ่มเติม หรือติดตามอย่างไรบ้างครับ

รับรองการประชุม/รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

นายสุพล แพงพงษ์

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ที่ประชุม

เรื่อง แจ้งข่าวสาร กิจกรรม - โครงการ ของเทศบาล โดย กอง/ฝ่าย ต่างๆ

สำนักปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล มีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

ช่วงนี้สภาพอากาศค่อนข้างแห้งแล้ง และบางครั้งมีลมกระโชกแรง เป็นเหตุให้เกิดอัคคีภัยได้ง่าย เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน ขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนโปรดระมัดระวังในเรื่องอัคคีภัย ด้วยการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ ต่อสายดิน เพื่อป้องกันกระแสไฟฟ้าลัดวงจร หากพบสายไฟชำรุด หรือเสื่อมสภาพ ให้ดำเนินการซ่อมแซมทันที ก่อนออกจากบ้านดับรูป เทียน ให้สนิท ถอดปลั๊กไฟ ปิดสวิตช์ และปิดวาล์วถังแก๊สให้สนิททุกครั้ง หากพบเหตุเพลิงไหม้ โทรศัพท์แจ้งงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองพนัสนิคม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๔๖๑๑๑๑ หรือ ๑๙๙ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

รับทราบ

กองสวัสดิการสังคม

กองสวัสดิการสังคม (งานสังคมสงเคราะห์) มีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

การกู้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

หลักเกณฑ์การให้บริการกู้เงินประกอบอาชีพ

๑. การให้กู้ยืมเงิน ให้คนพิการยืมเงินเพื่อประกอบอาชีพอิสระหรือขยายกิจการ กำหนดส่งใช้ภายในระยะเวลา ไม่เกิน ๕ ปี โดยไม่เสียดอกเบี้ยและมีคณะอนุกรรมการฯ ลงตรวจ

๒. คุณสมบัติของผู้กู้ยืม

- เป็นคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ

/คนพิการประเภท...

- คนพิการประเภท ๔, ๕, ๗ ไม่สามารถขอกู้ฯ ได้
- อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๗๐ ปี
- ต้องมีชื่อที่อยู่ในทะเบียนบ้านในท้องถิ่นที่ขอกู้ฯ ซึ่งได้พักอาศัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน และประกอบอาชีพในจังหวัดชลบุรีเท่านั้น
- ต้องไม่มีหนี้ค้ำจากกองทุนฯ คนพิการนี้

๓. หลักประกันเงินกู้ ผู้ที่ประสงค์จะกู้เงินกองทุนจะต้องจัดหาบุคคลค้ำประกันการกู้ยืม และสามารถลงนามในสัญญาต่อหน้าเจ้าหน้าที่ได้ ทั้งนี้ผู้ค้ำประกันดังกล่าวสามารถค้ำประกันผู้กู้ยืมได้เพียง ๑ คน เท่านั้น

#### ๔. คุณสมบัติของผู้ค้ำประกัน

- มีความสามารถในการทำนิติกรรม (อายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และไม่เกิน ๕๙ ปี)
- มีภูมิลำเนา มีอาชีพ และรายได้มั่นคง อยู่ในจังหวัดชลบุรี มีชื่อในทะเบียนบ้านในท้องถิ่นที่ยื่นขอค้ำประกันไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน
- ต้องเป็นบุคคลที่ไม่มีประวัติการค้างชำระหนี้เงินกองทุนฯ ติดต่อกัน ๒ งวด
- ต้องไม่เป็นสามี หรือภรรยาของผู้กู้ยืมตามกฎหมายและทางพฤตินัย

#### ๕. เอกสารที่ต้องนำมาประกอบในการยื่นคำร้อง

- คำร้องขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ - วัตถุประสงค์ในการขอกู้ยืมเงิน
- แผนที่แสดงที่พักอาศัย - ใบสอบข้อเท็จจริงกู้ยืมกองทุนฯ
- สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ - สำเนาบัตรประชาชนคนพิการ
- สำเนาทะเบียนบ้านคนพิการ - รูปถ่ายเต็มตัว เห็นสภาพความพิการ ๑ รูป

ผู้ดูแลสามารถขอกู้ยืม กรณีคนพิการ เป็นเด็กอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี หรือมีความพิการประเภทสติปัญญา หรือจิตใจและพฤติกรรม หรือออทิสติก หรือมีสภาพความพิการรุนแรง เท่านั้น โดยผู้ดูแลมีชื่อเป็นผู้ดูแลในสมุดหรือบัตรคนพิการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน และใช้เอกสารเพิ่มเติม คือ

- สำเนาบัตรประชาชนผู้ดูแล - สำเนาทะเบียนบ้านผู้ดูแล
- หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ - หนังสือยินยอมคู่สมรส (ถ้ามี)
- ใบรับรองแพทย์ของคนพิการ

#### เอกสารของผู้ค้ำประกัน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน
- หนังสือรับรองเงินเดือนออกไม่เกิน ๑ เดือน - หนังสือยินยอมคู่สมรส (ถ้ามี)

#### กู้เงินกองทุนผู้สูงอายุ

การกู้ยืมทุกประเภทต้องชำระคืนเป็นรายงวด ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี โดยไม่มีดอกเบี้ย

#### คุณสมบัติของผู้กู้และผู้ค้ำ

##### ผู้ขอกู้ยืมฯ

๑. มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
๒. มีความจำเป็นขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมประกอบอาชีพ
๓. มีความสามารถในการประกอบอาชีพ
๔. มีสภาพร่างกายแข็งแรงประกอบอาชีพได้

/๕. มีปัจจัยในการ

๕. มีปัจจัยในการสนับสนุนการประกอบอาชีพ
๖. มีสถานที่ประกอบอาชีพอยู่จังหวัดเดียวกันกับที่ยื่นขอกู้ยืม
๗. ไม่เป็นผู้ค้างชำระเงินกองทุนผู้สูงอายุ

#### ผู้ค้ำประกันกู้ยืมฯ

๑. มีอายุไม่เกิน ๕๙ ปีบริบูรณ์
๒. เป็นผู้มีรายได้หรือเงินเดือนประจำ
๓. มีภูมิลำเนาตามทะเบียนราษฎรอยู่จังหวัดเดียวกันกับผู้กู้ยืม
๔. ไม่อยู่ระหว่างเป็นผู้กู้ยืม
๕. ไม่อยู่ระหว่างเป็นผู้ค้ำประกันให้กับบุคคลอื่นที่ขอกู้ยืม

#### เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง

๑. บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้กู้-ผู้ค้ำ)
๒. ทะเบียนบ้าน (ผู้กู้-ผู้ค้ำ)
๓. หนังสือรับรองเงินเดือนผู้ค้ำประกัน
๔. ใบสำคัญการสมรส หรือใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)
๕. ใบมรณะบัตรกรณีคู่สมรสเสียชีวิต (ถ้ามี)
๖. ใบเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี)

กรณีผู้ยื่นคำร้องมีอายุ ๘๐ ปีขึ้นไป ควรมีใบรับรองแพทย์ และรูปถ่ายเต็มตัว ขณะประกอบอาชีพ

การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี หมายถึง การช่วยเหลือเป็นเงินในการ จัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีรายละเอียดสามพันบาท

การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีนั้น ผู้สูงอายุที่ตายต้องเข้าหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) อายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- (๒) สัญชาติไทย
- (๓) ผู้สูงอายุที่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เว้นแต่ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่มียบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือยังไม่ได้ลงทะเบียน ให้ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค้การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีตามประกาศนี้ให้รวมถึงผู้สูงอายุซึ่งอยู่ใน ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งจัดการศพตามประเพณีโดยมูลนิธิ สมาคมวัด มัสยิด โบสถ์

การยื่นคำขอเพื่อขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ให้ผู้ที่รับผิดชอบ ในการจัดการศพตามประเพณีรายนั้น

ยื่นคำขอในท้องที่ที่ผู้สูงอายุมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านหรือภูมิลำเนา ในขณะที่ถึงแก่ความตาย ดังต่อไปนี้

- (๑) กรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานเขต
- (๒) จังหวัดอื่น ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ /จังหวัด...

จังหวัดหรือที่ว่าการอำเภอ หรือสำนักงานเทศบาล หรือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล หรือศาลาว่าการเมืองพัทยา

ผู้ยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ต้องยื่นคำขอภายในกำหนดหกเดือน นับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตรพร้อมเอกสาร ดังต่อไปนี้

- (๑) ใบมรณบัตรของผู้สูงอายุ
- (๒) บัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้สูงอายุ หรือหนังสือรับรองตามที่กำหนด
- (๓) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย และ เลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ กรณีการจัดการศพตามประเพณีโดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้แนบหนังสือแสดงการจดทะเบียนหรืออนุญาตให้สร้าง จัดตั้ง หรือดำเนินงานมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ด้วย
- (๔) สมุดบัญชีหรือเลขที่บัญชีธนาคารของผู้ยื่นคำขอ เว้นแต่ประสงค์จะขอรับเงินสด ให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ
- (๕) หนังสือรับรองเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณี ซึ่งออกโดยบุคคล ตามที่กำหนด

สำหรับกรณีผู้สูงอายุในสถานสงเคราะห์ ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอและผู้รับรองต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน แบบหนังสือรับรองให้เป็นไปตามที่อธิบดี กรมกิจการผู้สูงอายุ กำหนด

ที่ประชุม

รับทราบ

#### กองการเจ้าหน้าที่

นางสาววิลาสินี แสงเพิ่ม

กองการเจ้าหน้าที่ มีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียนคณะกรรมการชุมชน ขอแนะนำตัวเองให้ทราบ ดิฉัน นางสาววิลาสินี แสงเพิ่ม โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ทางคณะกรรมการชุมชนที่จะประสานงานเรื่องต่างๆ ก็ยินดีให้คำปรึกษาและบริการทางชุมชน

#### กองช่าง

นายวรวิทย์ ชูแสง

กองช่าง มีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรื่องสิ่งแวดล้อมในการดูแลเรื่องน้ำ ในการปฏิบัติของทางเทศบาล ตอนนี้เรามีบ่อบำบัดน้ำเสียเพื่อรองรับช่วยเหลือพี่น้องประชาชนอยู่แล้ว แต่ก็พอหลงดูรายละเอียดก็พบปัญหาบ้างเล็กน้อย ทางที่กองช่างช่วยได้ที่ทำให้น้ำในบ่อบำบัดดีขึ้น คือการที่ขออนุญาตก่อสร้างอาคารทางกองช่างก็จะเน้นในเรื่องบ่อดักไขมันส่วนในการที่บ้านอาคารเก่าที่ยังไม่มีบ่อดักไขมันทางกองช่างยินดีที่จะช่วยหาคำปรึกษาและแนะนำในการทำและติดตั้งบ่อดักไขมัน

นายวิชัย อัมราลิขิต

ระบบบำบัดน้ำเสียเป็นเรื่องที่สำคัญมาก โดยเฉพาะไขมันเราสามารถบำบัดให้มันดีได้มันยากมาก ตามหลักที่ถูกต้องทุกบ้านทุกหลังคาเรือนต้องมีบ่อดักไขมัน เพราะว่าการล้างจานก็ดี การทำครัวก็ดี น้ำที่ไหลลงสู่ท่อระบายน้ำหน้าบ้านถ้าไหลลงแบบไม่มีบ่อดักไขมัน ไขมันก็จะไหลลงตามไปด้วย ก็จะทำให้ระบบบำบัดน้ำเสีย

นายกเทศมนตรี

/ยากมาก...



ยากมาก และจะทำให้ น้ำที่บำบัดไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่รัฐบาลกำหนด ทางเทศบาลมีความเป็นห่วงถ้าเราสามารถสร้างบ่อดักไขมันในทุกๆบ้านทุกหลังคา เรือนได้ก็จะทำให้บ่อบำบัดน้ำเสียของโครงการที่เรามีอยู่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ที่ประชุม

รับทราบ

#### กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นางนิตยา ศรีขำ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและใส่ใจโภชนาการแม่และเด็กกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองพนัสนิคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- เป้าหมายคือ มารดาขณะตั้งครรภ์ ที่มีทะเบียนในเขตพื้นที่หรือในเขตเทศบาลเมืองพนัสนิคมจะได้รับไข่ไก่สด และนมจืด

- วิธีการดำเนินการ จัดซื้ออาหารเสริมบำรุงครรภ์ให้แก่หญิงตั้งครรภ์จนกระทั่งคลอด และดูแลเด็กแรกเกิดจนถึง ๖ เดือน โดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข และ อสม. ในพื้นที่

เอกสารใช้สมัครเข้าร่วมโครงการ

๑. สำเนาบัตรประชาชน – สำเนาทะเบียนบ้านของหญิงตั้งครรภ์ (อยู่ในเขตเทศบาล)
๒. กรณีหญิงตั้งครรภ์ไม่ได้อยู่ในเขต สามารถใช้สำเนาบัตรประชาชน – สำเนาทะเบียนบ้านของสามียื่นเพิ่มเติมได้
๓. สมุดฝากครรภ์ ผลการตรวจเลือด และประวัติการฝากครรภ์แต่ละครั้ง
๔. ยื่นเอกสารได้ที่ศูนย์บริการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่ประชุม

รับทราบ

#### กองการศึกษา

นางรัฐศรีณีย์ ตันบรรลือสุข  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

กองการศึกษา มีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา คือ วันมาฆบูชา ก็ขอประชาสัมพันธ์เชิญคณะกรรมการชุมชนเข้าร่วมฟังเทศน์และเวียนเทียน ๒๐.๓๐ น. ณ หอพระพนัสบดี

ที่ประชุม

รับทราบ

นายวิชัย อัมราลิขิต  
นายกเทศมนตรี

แจ้งเรื่องกองคลัง คือ เรื่องการเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างรัฐบาลได้ยึดเวลาออกไป ปกติแล้ววันนี้คือต้องจ่ายแล้ว ทางเทศบาลจะต้องส่งประเมินแล้วก็ต้องจ่ายภายในเดือน กุมภาพันธ์ ประมาณนี้ แต่ตอนนี้รัฐบาลได้ยึดเวลาออกไปทางเทศบาลจะแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ภายในเดือนเมษายน แล้วทางประชาชนก็ต้องมาจ่ายในเดือนมิถุนายน (เฉพาะคนที่เสียภาษี) โดยการเลื่อนออกไปเพื่อให้ทางประชาชนทุกคนสามารถที่จะเตรียมตัวจ่ายภาษีให้กับภาครัฐบาล จึงขอชี้แจงให้ทางคณะกรรมการชุมชนทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

นางลัดดาวัลย์ ยานศิริ  
ครูโรงเรียนเทศบาล ๑

### โรงเรียนเทศบาล ๑

โรงเรียนเทศบาล ๑ มีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

จากการส่งนักเรียนเข้าร่วมประกวดสวดมนต์หมู่ สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ ประเภททีม ๕ คน ระดับประถมศึกษาเพื่อคัดเลือกเป็นตัวแทนของ จังหวัดชลบุรี ประกาศผล ทีมประเภทนักเรียนหญิงได้เหรียญทอง พร้อมเกียรติบัตร ชมเชย ส่วนทีมประเภทนักเรียนชาย ได้รางวัลชนะเลิศ พร้อมเงินรางวัล ๑,๐๐๐ บาท และได้เป็นตัวแทนของจังหวัดชลบุรีเข้าแข่งขันในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

### โรงเรียนเทศบาล ๒

โรงเรียนเทศบาล ๒ มีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

สอ.วิรัตน์ แดงยังยืน  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒

๑. กำหนดสอบปลายภาคเรียน ที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๑๐ - ๑๓ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. แจ้งปิดภาคเรียน ที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เปิดภาคเรียน ที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. เปิดรับสมัครนักเรียนระดับอนุบาล และประถมศึกษาชั้นปีที่ ๑ แบ่งเป็น ๒ รอบ

- รอบที่ ๑ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

- รอบที่ ๒ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ - วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

รายละเอียด สามารถสอบถามได้ที่ ๐๓๘ - ๔๖๑๒๒๖

ที่ประชุม

รับทราบ

### โรงเรียนเทศบาล ๓

โรงเรียนเทศบาล ๓ มีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

นางจิระวรรณ ศรีบุญยัง  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓

โรงเรียนเทศบาล ๓ เปิดรับสมัครนักเรียน

- ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ (๔ ขวบ) เกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (๗ ขวบ) เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เอกสารและหลักฐานการรับสมัคร

- สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียน บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ

- สำเนาสูติบัตร (ใบเกิด) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

- รูปถ่าย ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

- นักเรียนที่จะย้ายมาเข้าเรียน ยื่นหลักฐานการศึกษาจากโรงเรียนเดิมและบันทึกการฉีดวัคซีนป้องกันโรค ในวันที่สมัคร

/สนใจสอบถาม...

สนใจสอบถามรายละเอียดได้ที่ ห้องธุรการ โรงเรียนเทศบาล ๓ วัดเกาะแก้ว  
นครสวรรค์ (อาคาร ๑ ชั้น ๒)

ที่ประชุม

รับทราบ

**โรงเรียนเทศบาล ๔**

นายดิรก คำคูเมือง

โรงเรียนเทศบาล ๔ มีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๔

๑. ในวันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ โรงเรียนเทศบาล ๔ ได้กำหนดจัดวัน  
วิชาการ ขอเรียนเชิญแขกผู้มีเกียรติทุกท่านร่วมเปิดงานและชมนิทรรศการทางวิชาการ  
ของโรงเรียนเทศบาล ๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

๒. โรงเรียนเทศบาล ๔ มีกำหนดสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา  
๒๕๖๕ ในวันที่ ๑,๒ และ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. เปิดรับสมัครนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในวันที่ ๑๑ - ๑๕  
มีนาคม ๒๕๖๖ โดยสมัครออนไลน์ได้ทางเว็บไซต์โรงเรียนและสามารถเดินทางมา  
สมัครเรียนด้วยตนเองที่โรงเรียน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง การแจ้งปัญหาและความต้องการของชุมชน

นายวิชัย อัมราลิขิต

เชิญชุมชนแจ้งปัญหาและความต้องการ เชิญครับ

นายกเทศมนตรี

นายประภัสสร อังคะนาวิน

ชุมชนย่อยที่ ๒ แจ้งปัญหาและความต้องการ ดังนี้

ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๒

ขอให้ ทำท่อระบายน้ำบริเวณบ้านนางวิมล มูลจันทร์ ถนนบ้านปungคล้า

นายวิชัย อัมราลิขิต

รับทราบและมอบหมายกองช่างดำเนินการฯ

นายกเทศมนตรี

นายกำพล วรรณชัยวงศ์

ชุมชนย่อยที่ ๑๑ แจ้งปัญหาและความต้องการ ดังนี้

กรรมการชุมชนย่อยที่ ๑๑

ขอให้แก้ไขรถบรรทุกเข้ามาในตลาดเก่ามีการเกี่ยวสายไฟ

นายวิชัย อัมราลิขิต

รับทราบและมอบหมายสำนักปลัดเทศบาลดำเนินการฯ

นายกเทศมนตรี

นางสาวชฎาสิริ มณฑวรรณ

ชุมชนย่อยที่ ๑๑ แจ้งปัญหาและความต้องการ ดังนี้

ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๑๑

ไฟฟ้าตลาดเก่าหน้าร้านโชคชัย ไม่สว่าง

นายวิชัย อัมราลิขิต

รับทราบและมอบหมายกองช่างดำเนินการฯ

นายกเทศมนตรี

นายณรงค์ชัย วรชัยยุทธ

ชุมชนย่อยที่ ๑๒ แจ้งปัญหาและความต้องการ ดังนี้

ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๑๒

บริเวณหน้าโรงเรียนวัดน่านานาศาสตร์มีดินและทรายหล่นและเกิดฝุ่น  
ขอให้แก้ไข

/นายวิชัย อัมราลิขิต...

นายวิชัย อัมราลิขิต  
นายกเทศมนตรี

รับทราบและทางเทศบาลเรียกคุยกับผู้รับเหมาให้เพื่อทราบปัญหาที่เกิดขึ้น

นายदनัย เอี่ยมวสันต์  
สมาชิกสภาเทศบาล

แจ้งปัญหาและความต้องการ ดังนี้

๑. ถนนอาบทรัพย์มีหลุม
๒. เนื่องจากการตัดคลอง ทำให้น้ำขังเกิดเน่าเสีย และมียุ้งลาย
๓. ขยะบริเวณโรงรับจำนำ ขอให้มีการล้างถนนตรงบริเวณที่ตั้งขยะ
๔. กองทุนออมวันละบาท เรื่องการขอเงินคืนจากสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน
๕. เรื่องคัดกรองเบาหวาน

นายวิชัย อัมราลิขิต  
นายกเทศมนตรี

รับทราบและมอบหมายกองช่างดำเนินการตาม ข้อ ๑ กองสาธารณสุขฯ ดำเนินการตาม ข้อ ๒, ๓, ๕ และกองสวัสดิการสังคมดำเนินการตามข้อ ๔

วาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายวิชัย อัมราลิขิต  
นายกเทศมนตรี

มีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

๑. งานประเพณีวันสงกรานต์ ขอปรึกษาว่าจะดำเนินการจัดหรือไม่
๒. งานประเพณีวันกองข้าว ขอปรึกษาว่าจะดำเนินการจัดหรือไม่
๓. งานประเพณีบุญกลางบ้านและเผยแพร่เครื่องจักสาน พันธ์นิคม ขอปรึกษาว่าจะดำเนินการจัดหรือไม่ และวันที่กำหนดที่จะจัดในประจำปีนี้

วันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (งานประเพณีบุญกลางบ้านและเผยแพร่เครื่องจักสาน)

- นายอิทธิพล คุณปลื้ม เป็นประธานในพิธีเปิด
- เอ็งกอจากนครสวรรค์ อุตรธานี พันธ์นิคม และประเทศจีน มีการแสดงในเวทีไทย
- มีการโชว์งานจักสานทั่วประเทศ

นายสุทธิชัย ประภัสสรกุล

ต้องการให้ขบวนออกเคลื่อนที่ในเวลาเร็วขึ้น เพราะขบวนที่เดินมาที่หลังไม่ได้

ประธานกรรมการชุมชนย่อยที่ ๘

รับความสนใจเท่าที่ควร

คณะกรรมการชุมชน ๑ - ๑๒

ชุมชนเห็นด้วยทั้ง ๑๒ ชุมชน ให้ดำเนินการจัดงานประเพณีต่างๆ ตามวันเวลาที่กำหนด

ที่ประชุม

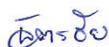
รับทราบ

นายวิชัย อัมราลิขิต  
นายกเทศมนตรี

ขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบรวบรวมปัญหาและความต้องการในที่ประชุมทุกท่านที่สละเวลามาร่วมประชุมครั้งนี้ ผมขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุม

๑๙.๔๐ น.



(นายฉัตรชัย สิริพิพัฒนกุล)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวสิริภัทร เหล่าโกธา)  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม