

**รายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
เทศบาลเมืองพนัสนิคม อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี**

วัตถุประสงค์

การรายงานผลการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองพนัสนิคมนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือการปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

๑.ประกาศเทศบาลเมืองพนัสนิคม เรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการของเทศบาลเมืองพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี พ.ศ.๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๑

๒.ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓.ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกส่วนราชการของเทศบาลเมืองพนัสนิคม

วิธีดำเนินการ

๑.หัวหน้าส่วนราชการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยยึดค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ และจรรยาวิชาชีวะ(ถ้ามี) เป็นเกณฑ์ประกอบการพิจารณาการประเมิน และรายงานผลการประเมินปีละ ๒ ครั้ง

-ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

-ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒.รายงานผลการประเมินจริยธรรมให้กองการเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลเสนอผู้บริหารทราบ และเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลพนักงานเทศบาล ต่อไป

๓.วิธีการและรายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม

ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประกอบด้วยขั้นตอนดังนี้

๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง / พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา / พนักงานจ้างและบุคลากรสนับสนุนการสอน

๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ / พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา / พนักงานจ้างและบุคลากรสนับสนุนการสอน

๓.๓ ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/หัวหน้าฝ่ายดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ//พนักงานจ้างและบุคลากรสนับสนุนการสอน ซึ่งในส่วนของ การประเมินสมรรถนะ จะมีการประเมิน “การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม” โดยให้นำหลักค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ และจรรยาวิชาชีพ(ถ้ามี) มาประกอบพิจารณาด้วย

๓.๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนแต่ละแห่งดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งในตอน ที่ ๒ จะมีการประเมิน “การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ” และให้นำหลักค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละรอบการประเมิน ผู้ประเมินจะต้องพิจารณาว่า ผู้ถูกประเมินได้ปฏิบัติตนและไม่มี ความประพฤติเสื่อมเสียคุณธรรม จริยธรรม ตามที่ทางเทศบาลได้ประกาศไว้ในเรื่องการปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองพินิจนิคม และปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรม ซึ่งจะมีพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ให้บุคลากรของเทศบาลถือปฏิบัติ ซึ่งหากบุคลากรรายใดกระทำผิดประมวลจริยธรรมก็จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและอาจถูกลงโทษทางวินัย

๓.๖ เมื่อประเมินผลการปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว บุคลากรที่มีความประพฤติดี ไม่ถูกลงโทษทางวินัย ประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี ตามประมวลจริยธรรมที่ทางเทศบาลกำหนดไว้ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ก็จะได้คะแนนผลการประเมินที่ดี ก็จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

๓.๗ เทศบาลประกาศรายชื่อพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรมให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

๓.๘ เทศบาลจะดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยนายกเทศมนตรีเป็นผู้ลงนามในคำสั่งและประกาศให้ทุกหน่วยงานทราบต่อไป

สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

พนักงานเทศบาล

กอง/หน่วยงาน	จำนวนพนักงานเทศบาลในสังกัด (คน)	จำนวนผู้ที่ได้รับการเสนอให้ได้รับการพิจารณา ๑ ชั้น	จำนวนผู้ที่ได้รับการเสนอให้ได้รับการพิจารณา ๐.๕ ชั้น	ไม่สามารถพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนได้ (คน)
ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล	๒	๒	-	-
สำนักปลัดเทศบาล	๙	๙	-	-
กองคลัง	๖	๖	-	-
กองช่าง	๒	๒	-	-
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๖	๖	-	-
กองการศึกษา	๔	๔	-	-
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๕	๔	-	๑
กองสวัสดิการสังคม	๓	๓	-	-
กองการเจ้าหน้าที่	๓	๓	-	-
หน่วยตรวจสอบภายใน	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	๔๐	๓๙	-	๑

พนักงานครูเทศบาล

โรงเรียนในสังกัดเทศบาล	จำนวนครู (คน)	ดีเด่น (คน) อัตราร้อยละ ๓.๐๐-๔.๐๐	ดีมาก (คน) อัตราร้อยละ ๒.๕๔-๒.๙๐	ดี (คน) อัตราร้อยละ ๒.๑๔-๒.๕๐	พอใช้ (คน) อัตราร้อยละ ๐.๒๐-๒.๐๐	ปรับปรุง (คน)	ไม่ได้เลื่อนขั้น (คน)
โรงเรียนเทศบาล ๑	๒๘	๖	๒๒	-	-	-	-
โรงเรียนเทศบาล ๒	๒๓	๙	๑๓	๑	-	-	-
โรงเรียนเทศบาล ๓	๑๑	๕	๖	-	-	-	-
โรงเรียนเทศบาล ๔	๒๐	๑๑	๙	-	-	-	-
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	๘๓	๓๒	๕๑	๑	-	-	-

ลูกจ้างประจำ

กอง	จำนวนลูกจ้างประจำในสังกัด (คน)	จำนวนผู้ที่ได้รับการเสนอให้ได้รับการพิจารณา ๑ ชั้น/ค่าตอบแทนพิเศษ ๔% (คน)	จำนวนผู้ที่ได้รับการเสนอให้ได้รับการพิจารณา ๐.๕ ชั้น/ค่าตอบแทนพิเศษ ๒% (คน)	ไม่สามารถเสนอให้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างได้ (คน)
กองช่าง	๑	-	๑	-
กองสาธารณสุขฯ	๑	๑	-	-
งานโรงเรียน	๓	๓	-	-
รวมทั้งหมด	๕	๔	๑	-

พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน่วยงาน	จำนวน	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
สำนักปลัดเทศบาล	๒๒	๖	๑๖	-	-	-
กองคลัง	๗	๖	๑	-	-	-
กองช่าง	๑๑	๓	๘	-	-	-
กองสาธารณสุขฯ	๗	๔	๓	-	-	-
กองยุทธศาสตร์ฯ	๔	๓	๑	-	-	-
กองการศึกษา	๔	๔	-	-	-	-
กองสวัสดิการสังคม	๓	๓	-	-	-	-
กองการเจ้าหน้าที่	๑	๑	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	๕๙	๓๐	๒๙	-	-	-

พนักงานจ้างทั่วไป

หน่วยงาน	จำนวน	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
สำนักปลัดเทศบาล	๘	๓	๕	-	-	-
กองช่าง	๙	-	๘	๑	-	-
กองสาธารณสุขฯ	๑๖	๓	๑๓	-	-	-
กองการศึกษา	๔	๑	๓	-	-	-
รวมทั้งหมด	๓๗	๗	๒๙	๑	-	-

บุคลากรสนับสนุนการสอน

หน่วยงาน	จำนวน	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
โรงเรียนเทศบาล ๑	๔	๔	-	-	-	-
โรงเรียนเทศบาล ๒	๓	๓	-	-	-	-
โรงเรียนเทศบาล ๓	๑	-	๑	-	-	-
โรงเรียนเทศบาล ๔	๑	๑	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	๙	๘	๑	-	-	-

พนักงานจ้างทั่วไป (ตำแหน่งภารโรง)

หน่วยงาน	จำนวน	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
โรงเรียนเทศบาล ๒	๑	๑	-	-	-	-
โรงเรียนเทศบาล ๓	๑	๑	-	-	-	-
โรงเรียนเทศบาล ๔	๑	-	๑	-	-	-
รวมทั้งหมด	๓	๒	๑	-	-	-

การนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

เทศบาลเมืองพนัสนิคม ได้นำผลการประเมินทางจริยธรรม สำหรับบุคคลที่ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน / ผู้ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๐.๕ ขั้น/ผู้ได้รับการประเมินต่ำกว่าระดับดีไปใช้ในการกำหนดประเด็นเพื่อพัฒนาพนักงานเทศบาล ดังนี้

๑. ดำเนินการพัฒนาพนักงานเทศบาลโดยจัดส่งไปอบรม/จัดอบรมเองในหลักสูตรเกี่ยวกับการเป็นข้าราชการที่ดี ที่มีเนื้อหาสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม การประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมที่วางไว้

๒. ดำเนินการอบรมเรื่องความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่พนักงานเทศบาลทุกคน เพื่อที่จะได้ทราบว่าตนเองมีสิทธิประโยชน์ สามารถก้าวหน้าไปสู่ตำแหน่งใดบ้างในสายอาชีพการรับราชการของตนเอง

๓. ดำเนินการให้หัวหน้าส่วนราชการ เรียกพนักงานเทศบาลที่ไม่ได้รับการเลื่อนขั้นมาพบคุย ละเอียดสอบถามถึงปัญหา และรับทศนคติเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑ ปัญหา/อุปสรรค

(๑) พนักงานเทศบาลบางคนไม่สนใจจะไปอบรมในหลักสูตรที่ทางกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดไว้ ซึ่งอ้างว่าไม่มีเวลา ไม่มีว่าง มีภาระทางบ้านที่ต้องดูแล

(๒) กรณีที่เทศบาลเป็นผู้จัดเอง พนักงานเทศบาลไม่สนใจฟังในเรื่องที่อบรม จึงเป็นผลให้ไม่มีการพัฒนาตนเอง ไม่ทราบเส้นทางความก้าวหน้าที่ตนจะต้องเดินไปในอนาคต

(๓) พนักงานเทศบาลไม่ใส่ใจในการทำงาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานล่าช้าไม่ทันกำหนดเวลา และไม่ทันกับความต้องการของประชาชน

๒ ข้อเสนอแนะ

(๑) เทศบาลจัดทำข้อตกลงร่วมกับพนักงานเทศบาล โดยกำหนดให้ต้องไปอบรมในหลักสูตรเฉพาะตำแหน่ง หรือหลักสูตรที่ทางกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ถ้าเป็นพนักงานใหม่ต้องให้อบรม Online หลักสูตรที่ ก.พ. จัดอบรม

(๒) ในกรณีที่ทางเทศบาลเป็นผู้จัดอบรมเอง ต้องให้พนักงานเทศบาลทุกคนดำเนินจัดทำแบบทดสอบก่อนอบรม และแบบทดสอบหลังอบรม เพื่อประเมินความรู้ของผู้เข้าอบรม ซึ่งอาจจะเป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยให้พนักงานเทศบาลสนใจฟังเรื่องที่อบรมมากขึ้น

(๓) เทศบาลดำเนินการจัดฝึกอบรมแบบ Walk Rally เพื่อปรับทัศนคติในการปฏิบัติงาน การประพฤติตน การสร้างความสามัคคี รักในองค์กร โดยแสดงให้เห็นว่า องค์กรมีการบริการประชาชนที่ไม่ดี องค์กรเสียชื่อเสียง พวกพนักงานเทศบาลก็ต้องเสียชื่อเสียงไปด้วย ส่งผลเสียถึงภาพลักษณ์ทั้งหมด

ผู้รายงาน



(นางสาววิลาสินี แสงเพ็ญ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้บังคับบัญชา



(นายวิชัย อัมราลิขิต)

นายกเทศมนตรีเมืองพนัสนิคม