



ประกาศเทศบาลเมืองพนัสนิคม  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำของบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน นั้น

เทศบาลเมืองพนัสนิคม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖) ตามรายละเอียดแบบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายวิจัย อัมราลิขิต)  
นายกเทศมนตรีเมืองพนัสนิคม

**บัญชีรายรับและรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อันมีต้นเดือนที่ ๖ ..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ตามเงื่อนไขที่แนบท้าย ย้ำอย่างพนันสินเดียว จังหวัดเชียงใหม่

โฉนดที่ 18

ลำดับ หมายเลข รายการ	รายการ ที่.../ รายละเอียด	จำนวน เงินบริหารทั่วไป เบิกกับธนาคาร ล้วน	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์		จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์
					(+)	(-)				
แผนงาน	บริหารฯ	บริหารฯ	บริหารฯ	บริหารฯ	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์	จำนวนเงินสำรอง กรณฑ์
แผนงานสำราญ	เงินเดือนพนักงาน ล้วน	1,479,900.00	332,110.00	25,000.00 (-)	307,110.00					
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน			0.00	25,000.00 (+)	25,000.00	เบร็งจ่าทั่งหนึ่งได้แก่ ผู้อำนวยการหน่วยส่วนราชการ ๑๔๕๙			
แผนงานสำราญ	เงินเดือนพนักงานสำรอง กรณฑ์									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เงินเดือนพนักงานสำรอง กรณฑ์									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงานสำราญ	เบิกกับธนาคาร ล้วน									
แผนงาน	อุตสาหกรรมและ การค้า	20,000.00	53,253.54	53,000.00 (-)	253.54					

## บัญชียอดนับประจำภาระต่อวันประจำเดือน พ.ศ. 2566

อันมีต้นเริ่มต้นที่ ๕ ..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

หมายเหตุเมื่อพ้นเดือน ถ้าออกหนังสือใหม่ จึงหักออกจากบัญชี

ใบเสร็จที่ 18

รายการ ภาระ	จำนวน เงินเดือน ท.ร./ รายเดือน	จำนวนเงินเดือน	จำนวนเงินเดือน		จำนวนเงินเดือน	จำนวนเงินเดือน
			(+) จำนวน เงินเดือน	(-) จำนวน เงินเดือน		
ค่าเชื้อเชิญ ภาระต่อเดือน		30,000.00	30,000.00	53,000.00 (+)	83,000.00	1 ได้รับเพิ่มจากตัวภาระบิก จ่าย

1. พาหนะน้ำหน่วยงาน ของทางลูกค้า เดือน กันยายน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ได้รับเพิ่มจากตัวภาระบิก จ่าย ๘๓,๐๐๐ บาท  
 (ส่วนลดความต้องการเพิ่มเติม) ๑๗๐๐ บาท จ่าย ๘๓,๐๐๐ บาท จ่าย ๘๓,๐๐๐ บาท จ่าย ๘๓,๐๐๐ บาท  
 การโอนตัวร่างเป็นจำนวนของ ๘๓,๐๐๐ บาท จ่าย ๘๓,๐๐๐ บาท

ตามระบบทดสอบ ๘๓,๐๐๐ บาท จ่าย ๘๓,๐๐๐ บาท จ่าย ๘๓,๐๐๐ บาท จ่าย ๘๓,๐๐๐ บาท  
 ๔.๙.๙.๒ ๘๓,๐๐๐ บาท ๔

(ลงชื่อ) ..... นายสาวรัตน์ กรวยทรัพย์  
 (ลายเซ็นต์ แม่บ้าน)  
 ผู้ดูแลประจำบ้านและสำนักงาน  
 ตัวแทน .....  
 รับที่ ..... ๔ เตือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ดูแลประจำบ้านและสำนักงาน  
 ตัวแทน .....  
 รับที่ ..... ๔ เตือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานทั้งสิ้น  
 ความเห็น ..... ๕๐๐๐ บาท ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) ..... นางสาวสาวิกา ไตรรัตน์  
 (ลายเซ็นต์ แม่บ้าน)  
 ผู้ดูแลประจำบ้านและสำนักงาน  
 ตัวแทน .....  
 รับที่ ..... ๔ เตือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

### 3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ ตามเห็น อนุรักษ์

(ลงชื่อ) .....  
..... (นางสาวพัชรา ว่างไว)  
..... ปรีดิชาดาปารีบุตร พลเมือง  
ตำแหน่ง .....  
ห้องที่ A ..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

### 4. ก鄣กอนุมติ

#### 4.1 ผู้รับทราบท่องเที่ยว

ตามเห็น อนุรักษ์  
(ลงชื่อ) .....  
..... (นายวิจัย ภัมราศิริ)  
..... นายกฤษณะรัตน์ ภู่สุวิทย  
ตำแหน่ง .....  
ห้องที่ ๖ ..... เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

4.2 สถานที่ท่องเที่ยน ไม่ต้องมีมติในการประชุม สมัย ..... ๑๕๙๓ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....  
หรือผู้มีอำนาจใจความติดแล้ววันที่ ..... - ..... เดือน ..... - ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... - ..... (ลงชื่อ) ..... (นาม)

5. ส่วนหัวมูลนิธิโอนบัญชีประมาณต่างประเทศ หัวหน้าหน่วยงาน ..... เจ้าของบัญชีโอนบัญชี

(ลงชื่อ) .....  
.....  
.....  
ตำแหน่ง .....  
ห้องที่ - ..... เดือน - ..... พ.ศ. -