



ประกาศเทศบาลเมืองพุนนังนิคม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน นั้น

เทศบาลเมืองพุนนังนิคม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิชัย อัมราลิขิต)

นายกเทศมนตรีเมืองพุนนังนิคม

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงิน (คงเหลือ) ก่อนโอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจง การโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ /ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		๓๐๖,๐๐๐	๒๒๒,๐๐๐	- ๒๙,๐๐๐	๑๙๓,๐๐๐	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑,๘๐๗,๓๐๐	๑,๐๖๒,๖๐๓	+ ๒๙,๐๐๐	๑,๐๙๑,๖๐๓	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ /ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		๓๐๖,๐๐๐	๑๙๓,๐๐๐	- ๓๙,๐๐๐	๑๕๘,๐๐๐	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		๙๐,๑๐๐	๕๑,๘๖๔	+ ๓๙,๐๐๐	๘๖,๘๖๔	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ /ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		๓๐๖,๐๐๐	๑๕๘,๐๐๐	- ๒๙,๐๐๐	๑๓๓,๐๐๐	
การรักษาความสงบ ภายใน	งานจราจร	ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการถนน ปลอดภัย	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	+ ๒๙,๐๐๐	๕๙,๐๐๐	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน.สำนักปลัดเทศบาล..เจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....ตรวจสอบแล้วจึงงบประมาณคงเหลือตามที่ขอโอน.....

(นายศักดิ์สิทธิ์ จิตยศิริ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....เห็นควรอนุมัติ.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

เห็นควร.....

๔.๒. สถาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด

ลงชื่อ.....
(นางสาววิลาสินี แสงเพิ่ม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....
(นางชลพิชา นิจินันต์กุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....
(นางสาวเพียรผจง รวงผึ้ง)

ปลัดเทศบาลเมืองพนัสนิคม
วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....
(นายศุภฤกษ์ มูลผลา)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองพนัสนิคม
วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามหนังสือ.....
..... (ถ้ามี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลเมืองพุนนัง อำเภอพุนนัง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่.....๑

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงเงิน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งาน ศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๑,๐๒๐,๓๐๐	๖๒๒,๕๕๐	- ๔๑,๖๐๐	๕๘๐,๗๕๐	-
แผนงาน สาธารณสุข	งาน ศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน	-	๘๘,๐๐๐	๑๖,๕๐๐	+ ๔๑,๖๐๐	๕๘,๑๐๐	-
แผนงาน สาธารณสุข	งาน ศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าบริการ โทรศัพท์	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	- ๑,๕๐๐	๕๐๐	-
แผนงาน สาธารณสุข	งาน ศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าบริการ สื่อสารและ โทรคมนาคม	-	๙,๐๐๐	๔,๘๓๗.๗๐	+ ๑,๕๐๐	๖,๓๓๗.๗๐	-

1. ผอ.กองสารวัตรสุขและสิ่งแวดลอม เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบแล้ว ส่วนประกอบและสิ่งแวดลอม
ความเห็น.....
(นายศักดิ์สิทธิ์ ทิพย์ศิริ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางอัญชลี แยมโพธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสารวัตรสุขและสิ่งแวดลอม
วันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นางชลทิพา นิจันทรกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง
วันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเพียรผจง รวงผึ้ง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองพนัสนิคม
วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายวิชัย อัมราลิขิต)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองพนัสนิคม
วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568