



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
เทศบาลเมืองพนัสนิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ				หมายเหตุ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี		✓			
๒	การสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง เช่นการบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การโอนการย้าย รวมถึงการสรรหาพนักงานจ้าง	✓	✓	✓	✓	
๓	การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน		✓		✓	
๔	การบันทึกข้อมูลทรัพยากรบุคคลในระบบการบริหารอัตรากำลังในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR)	✓	✓	✓	✓	
๕	การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง	✓		✓		
๖	การเลื่อนระดับพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล	✓	✓	✓	✓	
๗	การขอเครื่องราชย์อิสริยาภรณ์ประจำปี		✓			
๘	การเกษียณอายุราชการ				✓	
๙	การปรับปรุงในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (เบิกจ่ายตรง)	✓	✓	✓	✓	



**แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

ที่	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ				งบประมาณ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	
๒	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning)	✓	✓	✓	✓	ไม่ใช้งบประมาณ
๓	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙			✓		
๕	โครงการศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙			✓	✓	
๓	โครงการฝึกอบรมธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙			✓		